وزارة التعليـم العـالـي والبـحـث العلـمي

المدرسة العليا للأساتذة

الشيخ محمد البشير الإبراهيمي

القبة، الجزائر

قسـم علم الموسيقى

Ministry of Higher Education and Scientific Research

Ecole Normale Supèrieure

Cheikh Mohamed El Bachir El Ibrahimi, Kouba, Algiers, ALGERIA

Music science Department

مطبوعة ورقية في:

وحدة منهجية البحث العلمي (الموسيقي)

السنة 4

من إعداد

د. نسيم خلال / أستاذ محاضر قسم"أ"

القبة 2023_2024

هذه المطبوعة موجهة بالأساس لطلبة قسم علم الموسيقى بالمدرسة العليا للأساتذة بالقبة، تحديدا السنة الرابعة للملمحين +4 و +5 ولكل المبتدئين المقبلين على إعداد مذكرة تخرج ، رسالة علمية أو ورقة علمية.

➢ الأهداف التعليمية المرجوة:

بعد دراسة الطالب لهذه الوحدة سيتمكن مما يأتي:

• المعرفة والفهم:

-تعريف البحث العلمي.

-معرفة خصائص البحث العلمي.

-فهم أهمية وظائف الفروض العلمية.

-فهم الخصائص والإجراءات المتبعة في البحث العلمي.

• المهارات الذهنية

- اختيار مواضيع بحثية انطلاقا من إشكاليات ذات صلة بعلوم الموسيقى.
- صياغة وضع الفروض ذات الصلة بالاختصاص.

-المقارنة بين مناهج البحث العلمي مع التركيز على نقاط القوة والضعف.

-تحديد المشكلة (اشكاليات موسيقية) ووضع الحلول المتوقعة على أساس منهجية البحث العلمي.

-استخدام الوسائل المختلفة في التحليل مع الربط ما بين النتائج.

-قياس المتغيرات في إطار مناهج البحث.

-القدرة على عرض النتائج.

• المهارات المهنية

-اختيار الطرق البحثية المختلفة على أساس علمي.

-جمع وتحليل العينات من البيئات والفئات المختلفة.

-متى وأين تستخدم العينة وكيفية حساب حجم العينة المستخدمة.

-تصميم البحث.

• المهارات العامة والقابلة للنقل

-استخدام الحاسب الآلي.

-كيفية العمل في فريق مع القدرة على التحكم في الوقت.

- **تقديم مذكرة في صورة مكتوبة وأيضا شفهية** : مستخدما اللغة العلمية المناسبة.

قائمة المحتويات

1البحث العلمي وتعريفه **3**

1.1 البحث العلمي 3
2.1 خصائص المنهج العلمي 3

2 إجراءات البحث **5**

2.1 خطوات إجراء البحث 6
- اختيار موضوع البحث 8

▪ مصادر موضوعات البحث **8**

- مراجعة التراث العلمي (الأبحاث السابقة) **9**

- وضع فرض أو تساؤلات البحث **10**

3 مشروع مذكرة تخرج **11**

4 نموذج مذكرة تخرج **11**

5 تصميم البحث **13**

▪ تزويد البحث بمتطلبات الدراسة الميدانية 15
▪ تحليل البيانات وتفسيرها 15
▪ تقييم النتائج 15

6 العينات **16**

7 أدوات البحث **22**

7.1 الملاحظة: 22
▪ أنواع الملاحظة TYPES OF OBSERVATION 23
7.2 المقابلة 24
7.3 الاستبيان 26
• ضوابط كتابة أسئلة الاستبيان 27

8 نظم التوثيق **29**

9 تكييف محتوى منهجية البحث مع متطلبات انجاز المذكرة **29**

10 عرض وصياغة معايير مذكرات التخرج ورسائل الماستر و أطروحات الدكتوراه **30**

11 نموذج للمقترح باللغة الفرنسية **34**

12 مراجع المطبوعة **44**

1 البحث العلمي وتعريفه

1.1 البحث العلمي

إن كلمة بحث تعتبر مصطلحا ذا قيمة لأنها تقدم إجابات لأسئلة يستحيل الإجابة عليها بدون بحث .
ويجب على الباحث معرفة طرق إجراء البحث وخطواته كما يجب أن يركز طلبة البحث على مجالات تطبيق البحث.
ورغم اختلاف تخصص كل من الباحثين والإحصائيين، إلا أنهما يعتبران من أساسيات التوصل إلى نتائج البحث، ويمكن أن يعمل كل منهما فى مجال الآخر .ويعد الإحصائي الإجراءات والنماذج الإحصائية . ويستخدم الباحثون هذه النماذج لدراسة واستكشاف التساؤلات التي يثيرها البحث أو فروض البحث . ويساعد تضافر جهود كل من الباحثين والإحصائيين على فهم ودراسة موضوع البحث.

1.1.1 تعريف البحث العلمي:

البحث العلمي عملية استكشاف منظمة ومحكومة بقواعد للفروض والفرضيات التي توضح العلاقات المفترضة بين الظواهر التي يتم ملاحظتها .
وبغض النظر عن أصل فكرة البحث، فأن كل الأبحاث تبدأ بسؤال أساسي عن ظاهرة معينة أو افتراض معين بخصوصها.

مثال :

- ما هي الآلات الموسيقية المكونة للأركسترا السيمفونية؟
- ما هي الأجزاء المكونة لقالب موسيقي معين؟
- ما هو دور التربية الموسيقية في تحسين مستوى استيعاب التلاميذ للمواد الدراسية الأخرى؟

ويمكن أن تتم الإجابة على هذه الأسئلة من خلال دراسات بحثية مصممة تصميميا جيدا. ولكن تكمن المشكلة في التساؤل عن :أي نوع من أنواع الدراسة؟ وأية أداة لجمع البيانات تعتبر هي الأداة الأنسب؟ وقد لا يناسب المنهج العلمي الكثير من مجالات الحياة، اختبار ديانة أو إقامة صداقة، ولكن لا يزال للمنهج العلمي قيمته لتقديم بيانات دقيقة ومفيدة في المجالات المختلفة للأبحاث.

2.1 خصائص المنهج العلمي

توجد خمس خصائص أساسية تميز المنهج العلمي عن غيره من مناهج المعرفة .ولا يعتبر البحث الذي لا يتبع هذه المبادئ بحثا علميا.

- ✓ **البحث العلمي عام:**

يعتمد تقدم البحث العلمي على معلومات تقدم بالمجان للباحثين كما يجب أن تنتقل معلومات الأبحاث بحرية من باحث لآخر .لذلك على الباحثين الالتزام بأعلى درجات الدقة عند نشر تقاريرهم، بحيث تشتمل

على معلومات عن العينة والأساليب المستخدمة فى اختيارها، ووسائل القياس، وخطوات جمع البيانات . وتساعد هذه البيانات الباحثين الآخرين على تقييم الدراسة ومن ثم تأيدأو رفض نتائج البحث بموضوعية. ومن المتعارف عليه أن مادة البحث تحفظ لمدة 5 سنوات، وبعد هذه المدة تقدم المادة العلمية مجانا وبحرية كنوع من المجاملة وحسن المعاملة بين الباحثين، ويزود الباحثون الآخرون بهذه المعلومات بمقابل ضئيل مقابل طباعتها أو عند طلب معلومات إضافية.

✓ **موضوعي:**

يتميز العلم بالموضوعية، إذ يضع العلم قواعد تتحكم في أي شذوذ أو عدم تناسق في الأحكام التي يصدرها الباحثون. ولذلك عند إجراء دراسة ما على الباحث الالتزام بقواعد وإجراءات معينة و محددة وواضحة. وعادة تستخدم قواعد لتصنيف السلوك حتى يتمكن باحث أو أكثر من اتباع أنماط محددة من السلوك بنفس الطريقة .

والموضوعية هي الابتعاد عن الهوى والعاطفة في وصف وتحليل الظواهر ،وهي ما يحدد مصداقية الباحث والبحث معا.

✓ **العلم تطبيقي:**

يهتم الباحثون بكل ما يتصل بالمعرفة وقابل للقياس. وتنبثق كلمة التطبيق من الكلمة اليونانية: التجربة. و يجب أن يكون الباحثون قادرين على تصور وتصنيف ما يدرسونه، وعليهم البعد عن التفسيرات الميتافيزيقية وغير الملموسة للأحداث .مثلا عندما يقول ناشر فى صفحة إن انخفاض معدل الاشتراك فى الصحيفة هو إرادة الله .فإن هذا القول يقابل بمعارضة من العلماء لأن مثل هذا التقرير لا يمكن تصوره أو تصنيفه أو قياسه.

لا يعنى هذا أن يتجنب العلماء الأفكار المجردة، لأنهم يواجهونها كل يوم .ولكنهم يرون أنه يجب تحديد المصطلحات بدقة حتى يتمكنوا من إجراء عمليات الملاحظة والقياس .وعلى العلماء الربط بين المصطلحات المجردة والعالم الفعلي من خلال الملاحظات المباشرة أو غير المباشرة وباستخدام وسائل القياس .ويتحقق ذلك الربط من خلال وضع تعريف إجرائي كإطار .ويلعب التعريف الإجرائي دورا هاما في العلم كما تساعد المقدمة المختصرة على إلقاء الضوء على خلفية الموضوع.

يوجد نوعان من التعريفات

أ/ تعريف الكلمة باستبدالها بكلمات أو مفاهيم: مثل تعريف آلة العود بأنها آلة ذات أوتار وذات صندوق مصوت وهي آلة تنتمي إلى عائلة الآلات الوترية.

ب/ التعريف الإجرائي: يحدد التعريف الإجرائي الإجراءات الواجب إتباعها عند تجريه أو قياس المفهوم . مثلا يقول التعريف الإجرائي لآلة العود : اذهب إلى بائع الآلات الموسيقية واتجه إلى قسم الآلات الوترية واقرأ يافطة آلات وترية شرقية وعلى الآلة قصاصة مكتوب عليها آلة العود .

ورغم أن التعريف الإجرائي تتوافر فيه الدقة – ولكن ليس شرطا أن يكون قويا لأنه قد يخطئ كاتب اليافطة .ويكتب كلمة سنطور بدلا من عود .وهذا الوضع يؤكد أهمية الأخذ في الاعتبار كل من التعريف التركيبي والتعريف الإجرائي عند تقييم مصداقية أي مقياس.

✓ **البحث العلمي عملية نظامية وتراكمية:**

لا يبدأ أي بحث علمي من نقطة الصفر ولا يعتمد بنفسه على نفسه .كذلك لا تنهار نتائج أي بحث بمفردها .ويستخدم الباحثون الماهرون الدراسات السابقة كأساس لبناء بحثهم .ومن أولى خطوات البحث العلمي مراجعة ما يتاح من أدبيات علمية متعلقة بموضوع البحث .ولذلك تقوم أي دراسة بحثية حالية على تراث متراكم من الأبحاث السابقة، كما تساعد مراجعة الأبحاث السابقة على تحديد البحث وتحديد نطاق مشكلة البحث والعوامل المحتمل أن تؤثر على الدراسة .ويسعى العلماء إلى تحقيق التناسق والنظام بين النتائج التي يتوصلون إليها .ويبدأ البحث الجيد بالملاحظة التدقيقية للحدث ثم يتقدم حتى ينتهي في شكل نظريات و قوانين.

- **النظرية:** هي مجموعة افتراضات تقدم تقديرا نظاميا لظاهرة من خلال تحديد العلاقات بين المفاهيم .ويصل الباحثون إلى النظريات بالاعتماد على نماذج موحدة تشرح وتفسر البيانات التي جمعت، وعندما تكون العلاقات بين المتغيرات ثابتة فى ظروف محددة، وهى نفسها، هنا يضع الباحثون القانون .وتساعد النظريات والقوانين الباحثين على شرح التوافق فى السلوك والمواقف والظواهر.

✓ **العلم يعتمد على التنبؤ:**

يهتم العلم بربط الحاضر بالمستقبل ويحاول العلماء جاهدين التوصل إلى نظريات، لأن النظريات تفيد فى التنبؤ بالسلوك .وتتوقف دقة النظرية على قدرتها على التنبؤ الدقيق بالظاهرة أو بالحدث .ويجب أن تقدم النظرية تنبؤًا مبنيا على تحليل البيانات، لأنه إذا قدمت النظرية تنبؤًا غير مبنى على تحليل للبيانات، فإنه يجب إعادة فحص هذه النظرية وربما رفضها .ولكن عندما تقدم النظرية تنبؤات مدعمة بالبيانات يمكن استخدامها للتنبؤ فى مواقف أخرى.

2 إجراءات البحث

يعتمد المنهج العلمي في البحث على أساس تقديم تقييم موضوعي وغير متحيز للبيانات للإجابة عن أسئلة البحث وفروضه بأسلوب نظامي منهجي. ويتبع كل الباحثين الأكاديميين والباحثين في القطاع الخاص ثماني خطوات لإتمام البحث. وتمثل هذه الخطوات سلسلة متتابعة من الإجراءات ، مع ملاحظة أن مجرد الالتزام بخطوات البحث الثماني لا تضمن جودة البحث ومصداقيته وإمكانية

الاستفادة منه، حيث يوجد عدد لا حصر له من العوامل التي تؤثر على درجة مصداقية وموضوعية البحث، بل قد تهدم هذه العوامل حتى الأبحاث التي تعد بإتقان شديد وتخطيط جيد.

وحتى يكون البحث على درجة عالية من الكفاءة، يجب أن تعتمد كل خطوة من خطوات البحث على بعضها البعض .ويجب تحديد مشكلة البحث بدقة قبل الرجوع إلى الدراسات السابقة، ليتمكن الباحث من تصميم طريقة فعالة لاستكشاف مشكلة البحث .وكمبدأ عام يجب أن يتعرف الباحث على الدراسات السابقة التي لها علاقة بموضوع بحثه .و بلعتبار أن خطوات البحث تتفاعل مع بعضها وتعتمد على بعضها، فإن نتيجة أي خطوة من خطوات البحث تؤثر على الخطوة التالية .مثلا قد يؤدى الاطلاع على الدراسات السابقة إلى تعديل مشكلة البحث، أيضا قد تؤثر نتيجة دراسة أجرتها شركة ما على الدراسة التي تجريها شركة أخرى.

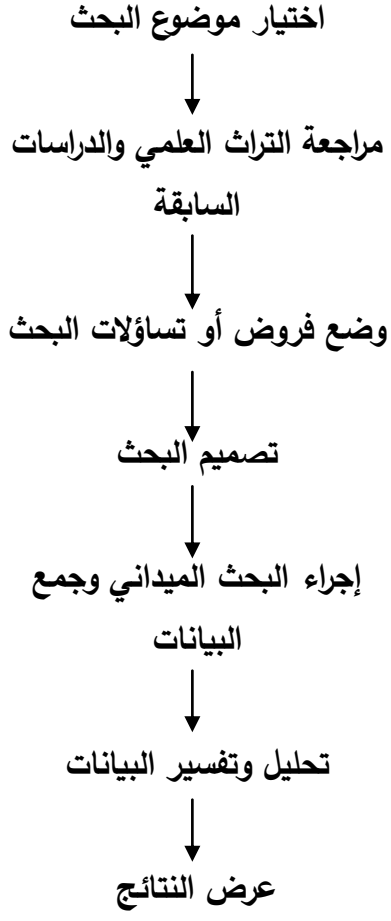
2.1 *خطوات إجراء البحث*

يتناول هذا الفصل عملية تحديد موضوع البحث وطريقة إعداده للدراسة .وتتعدد المصادر التى يمكن أن يحصل منها الباحثون على الأفكار المحتملة للبحث ابتداء من التحليلات الجيدة التى تنتج عنها أفكارا إلى المواقف اليومية. وبعد أن يمر الباحث بأكثر من تجربة تصبح عملية اختبار موضوع البحث وتحديد خطواته عملية سهلة .وعلى الباحثين المبتدئين الاهتمام بالمادة العلمية المتاحة واختيار موضوع بحث فرعى صغير وعملي وعليهم ألا يتجاوزوا حدود التساؤلات التي يسعى البحث للإجابة عليها .ويجب على الباحثين المبتدئين اختيار الطريقة المناسبة للتحليل، وعليهم تحليل المادة العلمية وتفسيرها أثناء تقدمهم في خطوات البحث حتى يتوصلوا إلى نتائج واضحة ومحددة .ويركز هذا الفصل على أسلوب المسح وعلى النتائج التي يصل إليها الباحث سواء من خلال المسح أو من خلال أية طرق أخرى تمده بمؤشرات عن ما يتوافر من معلومات وأفكار.

وعلى الباحثين قبل أن يحددوا سؤال البحث أو فرض البحث تنقية الدراسة من أية عوامل خارج نطاق البحث. ويجب على الباحثين أثناء القيام بالبحث أن يكونوا على دراية باستمرار بالمصادر المحتملة للخطأ والتي قد تؤدى إلى نتائج مزيفة .وعليهم أيضا معرفة الظواهر التي قد تؤثر على التجربة ومن ثم قد تؤدى إلى انهيار البحث .وأن يضعوا فى اعتبارهم الفروض المنافسة أو المضادة للفروض الأصلية التي تم وضعها، وأن تتضمن عملية المعالجة فى البحث مجموعات حاكمة ومجموعات تجريبية.

وحتى ولو تحقق ما سبق، على الباحث ألا يعتبر مجرد إجراء دراسة واحدة مؤشرا لما هو محتمل. فإجراء العديد من الدراسات والتوصل لنفس النتائج يؤدى إلى دعم النظرية وإثبات صحة الفروض. ولا يمكن أن

يكون للبحوث قيمة علمية إلا إذا أمكن تطبيق وتعميم نتائجها على المجتمع الذي تجرى عليه الدراسة . وعلى الباحثين الالتزام بالمنهج العلمي الذي يقوم على أساس خطوات معينة. ويتناول هذا الفصل أيضا عملية البحث العلمي ابتداء من تحديد وإعداد الموضوع إلى الاستكشاف إلى تكرار النتائج .ويقدم الجزء الأول من الفصل وصفا مختصرا لخطوات إعداد موضوع البحث .مع ملاحظة أن ما يميز المنهج العلمي في البحث الموضوعية الملاحظات الجيدة وتحليل جيد .ويبين الشكل التالي الخطوات التي على الباحثين إتباعها لإجراء البحث مع ملاحظة أن هذا الشكل يناسب كل مجالات البحث العلمي.



شكل رقم1: خطوات إجراء البحث

- **خطوات إجراء البحث.**

-اختيار المشكلة.

- مراجعة الدراسات السابقة المتاحة وذات العلاقة بمشكلة البحث.
- وضع فروض أو أسئلة البحث.
- تصميم منهجية البحث.
- جمع البيانات.
- تحليل وتفسير النتائج.
- عرض النتائج بالشكل المناسب.

إعداد دراسة استطلاعية إذا تطلب الأمرن

اختيار موضوع البحث

يلاحظ اهتمام الباحثين المبتدئين بعملية اختيار موضوع البحث خاصة عند إعداد ورقة البحث في الفصل الدراسي أو مذكرة التخرج أو رسائل الماجستير أو الدكتوراه .وفى جميع الأحوال يجب أن يعرف الباحث من أين يبدأ .ولحسن الحظ يوجد العديد من المصادر المتاحة للبحث والتي تساعد على تحديد موضوع البحث مثل المجلات الأكاديمية، والدوريات، والجرائد الأسبوعية مع ملاحظة أنه، يوميا، تتزايد المصادر التي تمد الباحثين بثروة من الأفكار، وتنشر المجلات الأكاديمية أبحاث مضى عليها 12 أو14 شهر لأنها تمر بعمليات مراجعة، كما تنتظر كل مقالة دورها في المراجعة .وتقدم المقالات في المجلات الأكاديمية أفكار لموضوعات الأبحاث كما يتوصل كثير من الباحثين إلى موضوعات لأبحاثهم من خلال المناقشات التي تجرى بينهم للمشاكل التي تواجههم أثناء الدراسة البحثية أو عند مناقشة الموضوعات المقترحة التي تحتاج إلى مزيد من الدراسة .ويقدم بعض المحررين في المجلات العلمية أيضا أفكارا حول موضوعات أبحاث تساعد على وضع خطة البحث.

و إلى جانب المجلات الأكاديمية، تقدم المطبوعات والإصدارات التجارية المتخصصة ثروة من الأبحاث abstractsالمعلومات ترتبط بموضوعات بحثية لها طابع جماهيري .كما تعتبر مستخلصات الموجودة في معظم مكتبات الكليات والجامعات مصادر قيمة لموضوعات الأبحاث المنشورة في كل مجلة أكاديمية.

- **مصادر موضوعات البحث**
  - **المجلات والدوريات العلمية**

يعتقد كثير من المتخصصين أن الدوريات تكتب للعامة والمجلات العلمية المتخصصة تكتب للمتخصصين. وهذا القول صحيح إلى درجة ما .ولكن ما يميز الدوريات خلوها من المصطلحات الفنية المعقدة كما تعتبر مصدرا جيدا لتحديد مشكلات البحث ووضع الفروض .إلى جانب ذلك فإن كثيرا من الدوريات في المطبوعات يكتبها متخصصون مدربون جيدا .وتصدر المطبوعات أسبوعيا وشهريا.

ولذلك تعتبر الدوريات مصدرا لإلقاء الضوء على المشكلات المعقدة وإثارة أسئلة يمكن أن يتابع الباحثون دراستها.

- **ملخصات الأبحاث**

تنشر منظمات الأبحاث العملية ملخصات للأبحاث توضح المجالات الرئيسة للبحث في التخصصات المختلفة . ومن فوائد هذه الملخصات أنها تقدم مسحا لمجموعة واسعة من الدراسات.

- **المواقف اليومية**

نواجه يوميا أنواعا مختلفة من المواقف سواء من خلال وسائل الإعلام أو الاتصالات الشخصية ووسائل التواصل الاجتماعي.

وتعتبر هذه المواقف مصدرا ممتازا لموضوعات الأبحاث للباحثين الذين يتلقونها ثم يحللونها.

وتساعد الأسئلة التالية في التوصل إلى أفكار للبحث من خلال المواقف اليومية:

- ما الرسالة التى يهدف هذا الموقف إرسالها للمستقبل؟
- لماذا يجري الموقف بهذا الشكل المحدد؟
- ما التأثير المتوقع من هذه الأنواع المختلفة من الاتصال؟

- **بيانات الأرشيف**

تعتبر بيانات الأرشيف مصدرا جيدا لإمداد الباحث بالأفكار .وتتميز بيانات الأرشيف بأنها معلومات تمتد من الماضي إلى الحاضر .أي تتابع تاريخ الحدث .وتطور الوسائل التي يستخدمها الباحثين لاستكشاف المعلومات عن حدث ما.ويستخدم باحثون آخرون المعلومات التاريخية لمتابعة حدث ما ثم التنبؤ بالمستقبل.وتعرف عملية الرجوع إلى الأرشيف بالتحليل الثانوي أسلوبا أساسيا في البحث لأنها توفر الوقت والموارد. ويساعد التحليل الثانوي الباحثين على التقييم، إعادة استخدام البيانات التي جمعها باحثون سابقون وتم تحليلها واستخدامها ثم تركوها جانبا .ويمكن إعادة استخدام هذه البيانات من قبل الباحثين المشاركين في البحث .ويوفر التحليل الثانوي لسؤال البحث الجهد.

مراجعة التراث العلمي (الأبحاث السابقة)

لا يجب أن يبدأ الباحثون الذين يجرون أبحاثهم وفقا لمبادئ البحث العلمي دون الرجوع إلى الدراسات السابقة المتاحة وتقدم الدراسات السابقة المتاحة معلومات عن كيفية إجراء الأبحاث السابقة والنتائج التي توصلت إليها. ويعتبر الباحثون المحترفون الرجوع إلى الدراسات السابقة من أهم خطوات عملية البحث لأنها تساعدهم على التعلم من الأبحاث السابقة ومعرفة الوقت والجهد والتكلفة والأضرار التي قد يتعرض

لها البحث في حالة عدم إمكانية الرجوع إلى الدراسات السابقة. وقبل أن يبدأ الباحث في إجراء البحث، عليه إثارة الأسئلة التالية:

1) ما نوع الأبحاث التي أجريت في نفس المجال من قبل؟
2) ماذا يوجد في الدراسات السابقة؟
3) ما هي المقترحات التي قدمها باحثو الدراسات السابقة؟
4) ماذا يمكن أن تضيف الدراسة السابقة من معلومات في مجال الدراسة؟
5) ما هي الأساليب التي استخدمت في الدراسات السابقة؟

و عادة، تساعد الإجابة على الأسئلة السابقة على تحديد فروض أو تساؤلات البحث.

وضع فرض أو تساؤلات البحث

بعد تحديد المجال العام للبحث، وبعد مراجعة التراث العلمي، يجب أن يحدد الباحث مشكلة قابلة للدراسة في شكل سؤال البحث أو فى شكل فرضHypothesis .

الفرض : هو تخمين يتناول علاقة بين متغيرين، ويتم اختبار الفرض مباشرة، وقد تكون العلاقة المتوقعة بين المتغيرين صحيحة أو خاطئة.

ومن ناحية أخرى، فإن سؤال البحث هو سؤال رسمي يصمم ليعطى مؤشرا عن شئ ما، وهو ليس محددا لدراسة العلاقة بين المتغيرات . وعادة تستخدم تساؤلات البحث عندما يكون الباحث غير متأكد من طبيعة المشكلة قيد الدراسة .ويكون الهدف من التساؤلات مجرد جمع بيانات ميدانية .وعادة تعد الفروض التي تخضع للاختبار من معلومات جمعت أثناء مرحلة الإجابة عن تساؤلات البحث.

قبل الشروع في تصميم البحث ،فإنه على الباحث وبالخصوص الطلبة المقبلون على التخرج كما هو الحال بالنسبة لطلبة قسم الموسيقى ،فإنهم مطالبون بتصميم مشروع أولي Proposal ،يعرض على المختصين لمناقشة قابلية الشروع في البحث ،وذلك بعرض مخطط قبلي للبحث يسرد فيه الطالب دوافع اختيار موضوع بحثه والإشكالية المراد معالجتها وأهدافها ... وترتب أفكاره على المنوال الآتي:

3 مشروع مذكرة تخرج

يقوم الطالب بعد حلقات البحث ،أين يناقش مع أساتذة باحثين مختلف الإشكاليات ذات الصلة بالاختصاص ،وبعد التوصل إلى تحديد إشكالية قابلة للبحث يتم عرضها ومناقشتها كفكرة مبدئية أمام لجنة مختصة . يطرح من خلالها خلفية الإشكالية والتساؤل الرئيسي ،إضافة إلى الأهداف المرجوة والفائدة من البحث ... تعرض هذه الأفكار في شكل مشروع ويتعرض فيها للنقاط الآتية :

- عنوان البحث والكلمات الدالة
- مقدمة للموضوع والدراسات السابقة
- إشكالية البحث
- تساؤلات أو فروض البحث
- أهداف لبحث
- أهمية البحث
- حدود الدراسة
- مجتمع البحث وعينته
- منهج البحث
- مراجع BIBLIOGRAPHIE

بعد إتمام هذا المشروع ، والموافقة عليه من قبل اللجنة العلمية ،يعين مشرفا على الطالب الذي يشرع في بحثه ،ويوضع هذا النموذج الآتي في قسم الموسيقى تحت تصرف الطالب .

4 نموذج مذكرة تخرج

- **مقدمة:** تعتمد كتابة البحوث والرسائل العلمية على أسس وقواعد، تحدد الشكل العام لها وكذلك تسلسل محتوياتها، فضلا عن طرق توثيق المصادر وترتيبها.

وعلى هذا الأساس نقترح هذا النموذج ليكون عونا ودليلا لطلبة قسم الموسيقى في إعداد مذكرات التخرج الخاصة بنهاية تكوينهم في السنة الرابعة والخامسة.

أولا : الهيكل العام للمذكرة

يتكون الهيكل العام لمذكرة التخرج مما يأتي:

1 -الغلاف
2 -ورقة بيضاء بعد الغلاف الأمامي وأخرى قبل الغلاف الخلفي
3 -صفحة العنوان

4 -صفحة الإهداء
5 -صفحة الشكر والتقدير
6 -المستخلص abstract
7 -قائمة المحتويات (الفهرست)
8 -قائمة الجداول والإشكال
9 -المقدمة
10 -فصول المذكرة
11 -المصادر
12 -الملاحق
13 -ملخص باللغة الأجنبية

-الغلاف:

يمكن أن يختار المجلس البيداغوجي للقسم لون معين لكل المذكرات الخاصة بالقسم أو يحدد لون معين لمذكرات السنة الرابعة وآخر للسنة الخامسة .

-صفحة العنوان :

تحتوي عموما على عنوان البحث والمعلومات الخاصة بالمدرسة والقسم، فضلا عن اسم مقدم البحث والمشرفين عليها وتاريخ تقديمها

-الملخص:

وهو موجز مكثف للبحث لا يتجاوز 200 كلمة ومعظمها معلومات ذات أهمية كبيرة في البحث ، وبذلك يشتمل المستخلص على عناصر أساسية كالهدف من إجراء البحث والنتائج التي توصل إليها الباحث ثم الاستنتاجات وتفسير أهمها للتعرف على قيمة البحث .
أهم ميزة للمستخلص هو الدقة والوضوح.

-الفصول:

- ***الفصل الأول: وهو خاص بإشكالية البحث.*** ويمهد لها بتوضيح أسباب ودوافع اختيار الموضوع
  - ✓ مشكلة البحث
  - ✓ اهمية البحث
  - ✓ اهداف البحث
  - ✓ فرضيات أو أسئلة البحث
  - ✓ حدود البحث
  - ✓ مصطلحات البحث
  - ✓ الدراسات السابقة ويمكن أن تذكر قبل الإشكالية

- ***الفصل الثاني: الإطار النظري للبحث***

يسرد فيه كل ما نظّر وكل ما له علاقة بالبحث ويقسم الى مباحث

- ***الفصل الثالث: الإطار التطبيقي***

- ✓ مجتمع البحث
- ✓ عينة البحث
- ✓ أدوات البحث
- ✓ منهج البحث

-نتائج البحث

- ✓ الاستنتاجات والإجابة على أسئلة البحث
- ✓ التوصيات والمقترحات

-***مصادر البحث:*** يعتمد الطالب على مصادر ومراجع لاقتباس معلومات.

وسيعتمد الطلبة على طريقة محددة (تحدد في درس مناهج البحث) في اقتباساتهم المباشرة وغير المباشرة وكيفية الإشارة إليها في الهوامش ، وتكون هذه الطريقة موحدة في قسم الموسيقى .

يراعى ترتيب المصادر في نهاية المذكرة بالاعتماد على الأبجدية .

-***الملاحق:*** وهي معلومات لا ضرورة لإدراجها في متن المذكرة (قبل المستخلص باللغة الأجنبية) ويشار إلى الملاحق في متن الأطروحة بـ (أنظر الملحق رقم...)

-***ملخص البحث باللغة الأجنبية*** : يكتب الباحث ملخصا باللغة الأجنبية .

فيما يخص عدد الصفحات فهي لا تتجاوز 30 صفحة للسنة. ترقم الصفحات بصورة متتابعة بالأرقام حتى نهاية المذكرة ، وتوضع الأرقام في الجهة العليا اليسرى من الصفحة إن كانت بالعربية وفي الجهة العليا اليمنى إن كانت باللغة الأجنبية .

5 تصميم البحث

يجب أن تتعدد طرق مناهج البحث .لأنه قد تتطلب الإجابة على بعض الأسئلة إجراء مسح بالهاتف أو البريد، وقد يفضل الإجابة على بعض الأسئلة الأخرى من خلال المقابلة الشخصية، وقد تتطلب بعض المشاكل إجراء تجارب في المعمل والتحكم في بعض العوامل الخارجية المؤثرة.

ويختار الباحث الطريقة أو المنهج وفقا لأهداف البحث، وبناء على ما يتوافر لديه من قدرة مادية

لإجراء التحليل .ويلاحظ أنه حتى مشروعات الأبحاث التي قد تبدو بسيطة جدا قد تتطلب طرَقا بحثية شديدة التعقيد .وقد يتداخل مصطلح تصميم الجانب التجريبي للبحث مع مفهوم وضع خطة مشروع البحث .ويفضل بعض الباحثين إطلاق مصطلح البحث الوصفي على مشروعات البحث التي لا تستخدم المعمل ومصطلح التصميم التجريبي على الأبحاث التي تجرى في المعمل .

ويستخدم الكتاب المصطلحين بطريقة تبادلية، لأنه يثار جدل واسع حول اعتبار مشروع البحث تجربة أم لا وأيضا حول العلاقة بين المعمل والتجربة.

- **في حالة التجربة** : يجب التحكم في التجربة التي تجرى في المعمل .أما تصميم تجربة البحث فهي خطط جمع المعلومات وتحليلها. ويقوم التصميم الجيد للبحث على أساس تجميع اكبر قدر ممكن من المعلومات بأقل تكلفة وفى أقل وقت .ويتوقف كون البحث مختصرا أو تفصيليا أو معقدا على الظروف.

ولا توجد قواعد إرشادية محددة فيما يتعلق بمقدار التفاصيل المطلوبة فى التصميم .ومع ذلك تشتمل كل تصميمات الأبحاث على خطوات لجمع وتحليل البيانات قبل أن يبدأ مشروع البحث .ومن الخطأ محاولة فرض منهج معين أو أسلوب إحصائي معين بعد جمع البيانات .

وحتى تكون الدراسة فعالة وعلى درجة عالية من المصداقية يجب مراعاة توافر الخصائص التالية عند تصميم البحث:

–حتى تكون الدراسة فعالة داخليا وفى الخارج يجب أن تجرى في ظروف بيئية طبيعية .بمعنى أنه لا يجب أن تعرف العناصر الخاضعة للبحث بالموقف البحثي، كما لا يجب تحليل الظاهرة فى جلسة واحدة .ويجب الأخذ فى الاعتبار بعض العوامل المحيطة .وعادة تكون مشروعات الأبحاث الطويلة المدى طبيعية أكثر من الدراسات قصيرة المدى.

–وجود علاقة واضحة بين السبب والنتيجة :على الباحث أن يبذل كل جهده للتحكم فى العلاقة بين المتغير التابع والمتغير المستقل .وإذا تم تحديد كل العناصر المشوشة على الدراسة يمكن أن يصل الباحث إلى نتائج قوية وموثوق فيها.

– استخدام مقاييس غير ملحوظة وقوية :لا يجب أن توجد علاقة واضحة أو ملحوظة بين عمليات الاتصال التي تتم مع العينة وأدوات القياس المستخدمة .لأنه إذا عرفت عينة البحث الهدف من الدراسة فإنها تميل إلى الإجابة عن الأسئلة الموجه إليها بشكل مختلف .يجب أن تصمم الدراسة لتقييم التأثير الحالي وقصير المدى وطويل المدى على العناصر الخاضعة للدراسة .ولضمان جودة المقاييس يجب أن يكون حجم العينة كبيرا ليسمح بالاستنتاج والتعرف على أبسط التأثيرات أو التغيرات.

–كما يجب اختيار العوامل التابعة بناء على علاقتها بالدراسة وبمعلومات الباحث عن مجال تخصص الدراسة وليس لمجرد الموائمة.

–الواقعية :أولا وقبل كل شي، يجب أن يكون تصميم البحث واقعيا، ولذلك يتطلب الأمر الأخذ في الاعتبار بدقة الوقت المتاح، والميزانية المتاحة والأفراد الذين سيقومون بالدراسة والباحثين ذوى الكفاءة الذين سيضعون المنهج المقترح للبحث والتحليل الإحصائي . وبمجرد أن تتم عملية تصميم البحث بشكل جيد، على الباحث إجراء اختبار قبلي على أكبر عدد ممكن من مراحل البحث، أو عمل اختبار بعدى للاستقصاء. ومراجعة أي أخطاء في أدوات القياس أو المعدات المستخدمة فى دراسة المشكلة.
أي القيام بنسخة مصغرة للبحث المخطط القيام به .كما يوصى بإجراء دراسة استطلاعية مع ملاحظة أن ذلك ليس دائما ضروريا أو ممكّنا، ولكن تساعد الدراسة الاستطلاعية على توفير الوقت والتكلفة.

- ***تزويد البحث بمتطلبات الدراسة الميدانية***

عادة يقوم الباحثون بتصميم مشروع البحث وتحديد عينة الدراسة، وإعداد أدوات القياس . وهذا يسوقنا إلى الحديث عن مجتمع البحث وعينته فضلا عن أدوات البحث التي تتيح لنا عملية جمع البيانات وسنقوم بذلك لاحقا.

- ***تحليل البيانات وتفسيرها***

يتوقف الوقت والجهد المطلوب لتحليل البيانات على الهدف من الدراسة والمنهج المستخدم فى الدراسة .لذلك ربما يأخذ تحليل وتفسير البيانات عدة أيام أو عدة أشهر .وفى كثير من أبحاث ميدان الانثربولوجيا الموسيقية أو مايسمى علم موسيقى الشعوب يستعمل الباحث ويلجأ إلى الربط بين مختلف المعطيات التي جمعها باستعمال جداول جمع البيانات الميدانية، ويفسرها تدريجيا بالاعتماد على ضوابط قد صممها الباحث في استمارة دقيقة تمكنه من عملية التحليل والاختبار، ومن ثم تفسير النتائج وتقديم الاستنتاجات.

ويكون تفسير البيانات بسيطا .كما يجب التخطيط للتحليل بعناية ووفقا لمبادئ إرشادية مصممة أصلا للبحث .وبعد الانتهاء من العملياتالحسابية للتحليل، على الباحث مراجعة ما تم استكشافه .ويجب أن تحلل النتائج على أساس مدى دقتها.
إن الدراسة ذات القوة والفعالية الخارجية هي الدراسة التي يمكن تعميم نتائجها على المجتمع الكلى .من اجل اختبار القوة الداخلية للدراسة لابد من الإجابة على السؤال التالي :هل إجابات الدراسة أجابت فعلا على سؤال البحث؟

- ***تقييم النتائج***

يتوقف الشكل الذى تقدم به النتائج على الهدف من الدراسة .ويستخدم الباحثون الراغبون فى

نشر أبحاثهم فى المجلات العلمية الشكل الذى تحدده المجلة العلمية ، وكمم هو الحال للطلبة فهم ملزمون باتباع نموذج مقترح من قبل الجامعة أو الكلية و القسم الذي ينتسب إليه ، ويجب أن تقدم النتائج بطريقة واضحة ومحددة ومناسبة لسؤال البحث وللأشخاص الذين سيقرؤون التقرير أو المذكرة .

6 العينات

دأب الإنسان منذ القدم على استخدام العينات فقد حرص التجار على ضرورة أخذ ، عينة من المحاصيل والمنتجات المختلفة التى يقومون بشرائها للحكم على نوعية وجودة هذه السلع ككل، ولا يزال هذا الأسلوب يستخدم حتى الآن، إلا أن تاريخ العينات بشكلها المتعارف عليه الآن يرجع إلى نهاية القرن السابع عشر وبداية القرن الثامن عشر حيث بدأت تظهر نظرية العينات.

يلجأ معظم الباحثين فى الوقت الحالى إلى إجراء دراساتهم على جزء من المجتمع الذي يهدفون إلى دراسته، بشرط أن يمثل هذا الجزء من المجتمع تمثيلا صادًقا، وهذا الجزء هو ما يطلق عليه العينة ويقوم الباحث بعد ذلك بتعميم النتائج التى يتوصل إليها من العينة على المجتمع الذى يسحب منه العينة، وعند اختيار الباحث لعينة الدراسة يجد نفسه أمام نوعين أساسيين من العينات وهما العينات الاحتمالية والعينات غير الاحتمالية.

يتناول هذا الفصل الأنواع المختلفة من العينات الاحتمالية التى تشمل العينة العشوائية البسيطة والعينة المنتظمة والعينة الطبقية وعينة المجموعات والعينة متعددة المراحل، ثم يلى ذلك مناقشة الأنواع المختلفة من العينات غير الاحتمالية التى تشمل العينة الميسرة أو المتاحة وعينة المتطوعين والعينة العمدية أو الفرضية وعينة الحصص، وسناقش السمات المختلفة لكل نوع من أنواع العينات ومزاياها وعيوبها، وينتهى هذا الفصل بتناول الأمور المختلفة التى تتعلق بحجم العينة وأخطاء المعاينة.

تهدف أى دراسة إلى وصف مجتمع ما، وقد يكون هذا المجتمع عبارة عن مجموعة من الأفراد أو مجموعة من المتغيرات أو المفاهيم أو مجموعة من الظواهر، ونظرا لصعوبة إجراء الدراسة على كل مفردات المجتمع يقوم الباحث باختيار مجموعة من الأفراد(عينة)من هذا المجتمع لإجراء الدراسة عليهم، ويقوم بعد ذلك بتعميم نتائج دراسة العينة على المجتمع الذي سحبت منه العينة على أساس أن العينة تمثل هذا المجتمع ولكن يجب أن تمثله تمثيلا صادًقا.

ونادرا ما يقوم الباحث بإجراء دراسته على كل مفردات المجتمع وهذا ما يسمى بأسلوب الحصر حيث إن احتمال قدرة الباحث على دراسة كل مفردات المجتمع هو احتمال ضعيف جدا ،وذلك للتكاليف المرتفعة والوقت الطويل الذي تستغرقه علاوة على الصعوبات فى التنفيذ.

- **أنواع العينات**

يمكن لنا أن نميز بين نوعين أساسيين من العينات وهما:
العينات الاحتمالية و العينات غير الاحتمالية.

➢ **العينات الاحتمالية**

العينة الاحتمالية هي التي يتم اختيار مفرداتها وفًقا لنظرية الاحتمالات أي وفًقا لمعايير حسابية وبعض الخطوات المنظمة بحيث تكون هناك فرصة أو احتمال أمام كل مفردة من المجتمع للظهور في العينة، وفى نفس الوقت تتساوى كل مفردات المجتمع من حيث فرصة الظهور فى العينة، ومن أهم مزايا العينات الاحتمالية أنها تمكن الباحث من حساب أخطاء المعاينة، وغالبا ما يختار الباحث مفردات العينة الاحتمالية على أساس عمليات نظامية مثل جدول الأرقام ولكن يجب الإشارة إلى أنه مع استخدام الحسابات والنظم العشوائية الاحتمالية فى اختيار مفردات العينة، ليس هناك أي ضمان بأن العينة التي يتم اختيارها تمثل المجتمع التى سُحبت منه تمثيلا صادًقا.

- **أنواع العينات الاحتمالية**

يمكن لنا أن نميز عدة أنواع من العينات الاحتمالية وهى تشمل:

- ✓ العشوائية البسيطة العينة
- ✓ العينة المنتظمة
- ✓ العينة الطبقية
- ✓ عينة المجموعات
- ✓ العينة المتعددة المراحل

وفيما يلى سنناقش مزايا وعيوب كل من العينات السابقة.

✓ **العينة العشوائية البسيطة**

وهى أول وأبسط أنواع العينات الاحتمالية، وفى هذا النوع من العينات يكون لكل مفردة من مفردات المجتمع نفس الفرصة للاختيار والظهور في العينة، وفيما يتعلق بالاختيار العشوائي لمفردات العينة فإن هناك طريقتين:

• الاختيار بدون إحلال :وفى هذه الحالة فإنه عند اختيار مفردة فى العينة، يقوم الباحث باستبعادها من مجتمع الدراسة ولا تخضع لعمليات الاختيار التالية، وتعتبر هذه الطريقة أكثر الطرق شيوعا في مجال العينة العشوائية البسيطة.

• الاختيار مع الإحلال :وهنا يتم إرجاع المفردة إلى مجتمع الدراسة بعد اختيارها فى العينة، وهذا مما يتيح لها الفرصة للظهور فى العينات اللاحقة.

وعند استخدام الباحث العينة العشوائية فهو يقوم باختيار مفردات العينة باستخدام جدول الأرقام العشوائية، فعلى سبيل المثال إذا أراد الباحث إجراء دراسة على عينة من البرامج الغنائية على مدار الشهر، فلو كان إجمالي عدد هذه البرامج هو 100 برنامج، ولو أراد الباحث اختيار عينة مكونة من 10 برامج ففي هذه الحالة يقوم الباحث بإعطاء البرامج أرقاما تتراوح ما بين صفر و 99 ويقوم بعد ذلك باختيار عشرة أرقام عشوائية من جدول الأرقام العشوائية، وفى البداية يختار الباحث رقم عشوائي بطريقة أو بأخرى، ويعتبر هذا الرقم بمثابة نقطة البداية ويختار بعد ذلك تسع أرقام أخرى من يمين أو شمال أو أعلى أو أسفل هذا الرقم حتى يكتمل العدد المطلوب، وقد يقرر الباحث اختيار الأرقام التسعة الأخرى بشكل عشوائي لا علاقة له بنقطة البداية.

بالإضافة إلى جدول الأرقام العشوائية هناك طريقة أخرى تعتمد باختصار على وضع أسماء المفردات أو أرقامها في ورق صغير وتتم عملية لخبطة هذا الورق بعد طيه بشكل يسمح بتساوي الفرص في الاختيار ويقوم بعد ذلك شخص محايد – طفل مثلا – باختيار عدد من الأوراق حسب عدد المفردات المطلوبة، إلا أن هذه الطريقة تصلح فقط في حالة صغر حجم مجتمع الدراسة حيث لا يمكن استخدام هذه الطريقة إذا كان مجتمع الدراسة يتكون من عشرات الآلاف أو مئات الآلاف حيث إن كتابة الورق الصغير الذي يحمل الأسماء أو الأرقام وطيه ولخبطته هي عملية مملة وتستغرق وقًتا طويلا.

وسواء اعتمد الباحث على جدول الأرقام العشوائية أو أى طريقة أخرى، فيجب التأكيد على شرطين أساسيين وهما:

• لابد أن تتوافر لكل المفردات (مفردات مجتمع الدراسة) نفس الفرصة للظهور فى العينة.
• يجب أن يتم الاختيار بشكل عشوائى بحت دون أى تدخل شخصى من جانب الباحث.

✓ **العينة المنتظمة :**

وهى النوع الثانى من أنواع العينات الاحتمالية، وهى تتشابه إلى حد ما مع العينة العشوائية البسيطة، إلا أن هذا النوع يعتمد على وجود نوع من النظام فى اختيار مفردات العينة، فعلى سبيل المثال لو أراد الباحث اختيار عينة مكونة من 100 مفردة من مجتمع يتكون من 1000 مفردة، فمعنى ذلك أنه سيقوم باختيار 10 % من مفردات المجتمع فى العينة، وفى هذه الحالة يتحتم على الباحث أن يختار رقما عشوائيا من " 1 "إلى " 10 " ويقوم بعد ذلك بتحديد فاصل العينة فلو قام الباحث على سبيل المثال باختيار الرقم " 7 "فمعنى ذلك أن الرقم الذى يلى ذلك هو عبارة عن الرقم17 " ثم " 27" ، أي أن فترة المعاينة هنا هي عبارة عن " 10" ، أى أن

الفاصل بين كل مفردة والمفردة" التى تليها هو 10 مفردات، وحتى يمكن استخدام العينة المنتظمة لابد من تواجد المفردات فى شكل قوائم، مثل دليل التليفون أو قائمة البرامج الشهرية أو قوائم التلاميذ في القسم ، أو قائمة بعناوين الأغاني أو المؤلفات الموسيقية.

يشيع استخدام العينة المنتظمة فى مجال بحوث الإعلام، وذلك نظرا لتوفيرها الوقت والتكلفة والجهد فى نفس الوقت بالمقارنة بالعينة العشوائية البسيطة، ونظرا للتشابه الكبير بين كل من العينة المنتظمة والعينة العشوائية البسيطة يذهب بعض الباحثين إلى اعتبار العينة المنتظمة مساوية للعينة العشوائية البسيطة.

وأهم ما يميز العينة المنتظمة هو سهولة اختيار مفردات / وحدات العينة علاوة على دقة الاختيار بالمقارنة بالاختيار فى حالة العينة العشوائية البسيطة، وتعتبر التكلفة البسيطة أيضا من المزايا، أما إذا نظرنا إلى العيوب فنجد أن أهم هذه العيوب هى ضرورة توافر قائمة شاملة تحتوى على كل مفردات المجتمع، أو أن تكون القائمة التى يعتمد عليها الباحث مرتبة بطريقة تؤدى إلى زيادة فرصة ظهور بعض المفردات عن غيرها.

- ✓ **العينة الطبقية:**

تعتبر العينة الطبقية هى النوع الثالث من أنواع العينات الاحتمالية، ويستخدم الباحث هذا النوع من العينات فى حالة الرغبة فى تمثيل كل قطاعات ومفردات المجتمع فى العينة، ويعتمد هذا النوع من العينات على ضرورة ظهور السمات الديموغرافية للأفراد (الجنس والسن والمدين ومستوى الدخل...) في العينة، ويمكن لنا تحديد القطاعات أو الطبقات المختلفة التى يتكون منها مجتمع الدراسة على أساس عدد غير محدود من المتغيرات والسمات، ويتوقف نوع القطاعات أو الطبقات المطلوب تمثيلها فى العينة على موضوع البحث والغرض من الدراسة.

وتضمن العينة الطبقية للباحث أن يتم تمثيل كل من المجموعات المتجانسة فى مجتمع الدراسة، ويساعد التجانس داخل المجموعات المختلفة على الحد من أخطاء المعاينة، فلو أراد الباحث إجراء دراسة على استخدام البريد الإلكتروني بالاعتماد على الإنترنت بين أساتذة الجامعات، ففي هذه الحالة يقوم الباحث بتحديد ثلاثة مستويات :المستوى الأول من أساتذة الجامعة ممن يستخدمون الإنترنت ويستخدمون البريد الإلكتروني، والمستوى الثاني هم من يستخدمون الإنترنت ولا يستخدمون البريد الإلكتروني، والمستوى الثالث يشمل من لا يستخدمون الإنترنت على الإطلاق، فلو كانت الفئة الأولى 10 % والثانية 30 % والثالثة 60% ، ففي هذه الحالة عند سحب عينة من أساتذة الجامعات فيجب أن تشمل 10 % من الفئة الأولى و 30 % من الثانية و 60 % من الثالثة، أي أن تمثيل كل فئة في العينة سيكون بنفس نسبة تواجدها في المجتمع الأصلي (أساتذة الجامعات) الذي تجرى عليه الدراسة، وهذا مما يجعل

الباحثين يعتمدون أكثر على العينة الطبقية وليست العينة العشوائية البسيطة في حالة الرغبة فى تمثيل المجتمع تمثيلا صادًقا.

✓ **العينة العنقودية (عينة المجموعات)**

لو أراد الباحث إجراء دراسة على عينة من الجزائر العاصمة للتعرف على عادات مشاهدة حفلات الشعبي في العاصمة، ففي هذه الحالة لو اعتمد الباحث على العينة العشوائية البسيطة سيؤدى ذلك إلى استغراق وقت وجهد كبير، إلا أنه باستخدام عينة المجموعات يمكنه التغلب على التكلفة والوقت، حيث يتم تقسيم ولاية الجزائر إلى مجموعة من الأحياء ويتم بعد ذلك اختيار المفردات. وأهم ما يميز عينات المجموعات التكلفة المنخفضة في حالة التحديد الجيد للمجموعات، إلا أن أهم عيوب هذه العينات يتمثل في أخطاء المعاينة حيث يوجد نوعان من الأخطاء التي يمكن أن تحدث، وهى تشمل الأخطاء التي تتعلق بتحديد المجموعات والأخطاء التى تنشأ عن الاختيار من المجموعات، ويمكن التغلب على ذلك باختيار عدد محدود من المجموعات.

▪ العينات غير الاحتمالية

لا تعتمد العينات غير الاحتمالية على الخطوات الحسابية في اختيار مفرداتها كما هو الحال في العينات الاحتمالية، وكثيرا ما تستخدم العينات غير الاحتمالية في مجال بحوث الإعلام، وخاصة العينات الميسرة وتعتبر عينة المتطوعين والعينة العمدية / الغرضية وعينة الحصص من أنواع العينات غير الاحتمالية .

✓ **العينة الميسرة / المتاحة :**

تعتمد هذه العينة على مبدأ ما هو متاح، بحيث يختار الباحث المفردات الميسرة، مثل الطلبة فى الجامعة أو المدرسة أو مجموعة من مشجعي كرة القدم فى أحد النوادي .وعلى الرغم من أن هذا النوع من العينات يساعد إلى حد كبير على جمع المعلومات الاستكشافية، إلا أن أهم عيوب هذه العينات أنها تسبب حدوث كم كبير من الأخطاء، ويكثر حديث النقاد عن عدم تمثيل العينة الميسرة لمجتمع الدراسة وبالتالي لا تحتوى على أي صلاحية خارجية، أي خارج حدود مفردات العينة، وتستخدم العينات الميسرة فى إجراء الاختبارات القبلية على صحيفة الاستقصاء أو في الدراسات الاستطلاعية حيث تساعد المعلومات التي يجمعها الباحث من أفراد العينة في التعرف على المشاكل التي يحتمل أن يواجهها عند إجراء البحث.

✓ **عينة المتطوعين :**

لا يعتمد اختيار أفراد هذه العينة على المعايير الحسابية ولكن يعتمد على مبدأ التطوع، أي رغبة الفرد واستعداده للمشاركة في المشروعات البحثية، وفى الواقع أن هؤلاء المتطوعين يختلفون إلى حد كبير عن غير المتطوعين مما يؤدى إلى العديد من الأخطاء في النتائج، وقد توصل بعض الباحثين إلى بعض السمات التي تميز هؤلاء المتطوعين عن غيرهم من غير المتطوعين، حيث إن هؤلاء المتطوعين يميلون إلى حب الظهور والعمل على إظهار مستوى تعليمي عال، وغالبا ما يكونون من أصحاب المكانة الاجتماعية والمهنية العالية، ويعتبر هؤلاء المتطوعون من الأفراد الاجتماعيين ممن يحبون النقاش والجدل وغالبا ما يكونون من صغار السن. في الواقع أن توافر مثل هذه السمات في الأفراد الذين يميلون إلى التطوع يؤدى إلى نوع من التحيز في النتائج، حيث إن هؤلاء الأفراد قد لا يمثلون مجتمع الدراسة تمثيلا صادًقا، علاوة على أن هؤلاء المتطوعين قد يكونون أكثر ميلا لتبنى وجهة نظر الباحث، وعلى الرغم من أهمية عينات المتطوعين في بعض المجالات مثل اختبارات المقارنة بين السلع أو الخدمات، إلا أنها مثل العينات الميسرة من حيث إنها تؤدى إلى كم كبير من الأخطاء في النتائج.على الرغم من عدم ملائمة عينة المتطوعين للبحوث العلمية، إلا أن الباحثين فى مجال الوسائل الإلكترونية (الراديو والتليفزيون) يميلون إلى استخدام هذا النوع من العينات.

- ✓ **العينة العمدية/الغرضية :**

وهى النوع الثالث من أنواع العينات غير الاحتمالية، ووفًقا للعينة العمدية يقوم الباحث باختيار مفردات العينة حسب سمات محددة، ويستبعد من لا تتوافر فيهم هذه السمات، فعلى سبيل المثال فى حالة قيام الباحث بإجراء دراسة عن استماع نوع موسيقي محدد، يشترط أن يكون أفراد العينة من مستمعي هذا النوع الموسيقي ، ومن لا يستمع له أصلا لا يمكن اختياره فى العينة .فى هذا النوع من العينات يكون الباحث على علم بأن العينة العمدية لا تمثل المجتمع الذي تسحب منه تمثيلا صادًقا ولكنها تمثل فقط شريحة محددة أو مجموعة محددة من هذا المجتمع.

- ✓ **عينة الحصص :**

في حالة عينة الحصص يختار الباحث مفردات العينة لكي تصل إلى نسبة محددة مسبًقا ومعروفة، ففي دراسة عن استخدام برامج موسيقية لدى طلبة الموسيقى وتأثيرها على التحكم في التدوين الموسيقي بين طلبة الموسيقى، قد يعرف الباحث مسبًقا أن 5 %فقط من طلبة الجامعات يستخدمون الحاسوب، وبالتالي يلتزم بهذه النسبة عند اختيار العينة بحيث تشمل هذه العينة 5 %من مستخدمي الحاسوب و 95 % من غير المستخدمين.

عند قيام الباحث باختيار العينة الملائمة لدراسته، يجد نفسه أمام أهم سؤال يتعلق بنوع العينة سواء كانت احتمالية أو غير احتمالية، وهنا قبل اختيار أي من النوعين، يجب أن يأخذ الباحث في اعتباره بعض القضايا المهمة التي تتعلق بما يلي:

1 –الغرض من الدراسة :هناك بعض الدراسات التي تهدف إلى التوصل إلى نتائج يمكن تعميمها على كل المجتمع الذي سحبت منه العينة، وهنا يجب على الباحث أن يختار عينة احتمالية مناسبة، بينما نجد أن البعض الآخر من الدراسات يهدف إلى التوصل إلى بعض المعلومات الاستكشافية لاستخدامها فى تصميم صحيفة الاستقصاء أو وحدات وفئات تحليل المضمون، وهنا فإن العينة غير الاحتمالية قد تناسب هذا الغرض.

2 –تكلفة الدراسة وقيمة نتائجها :تعتبر العينة المناسبة هي تلك التي تحقق أكبر قدر ممكن من أهداف الدراسة وبأقل تكلفة ممكنة، فإذا كانت تكلفة الحصول على عينة احتمالية مرتفعة جدا فى ضوء البيانات والمعلومات المطلوب جمعها، ففي هذه الحالة يلجأ الباحث إلى عينة غير احتمالية وذلك لتجب التكلفة المرتفعة التي قد تتعدى حدود إمكانياته المادية.

3 –القيود الزمنية :لا يتوافر للباحث فى بعض الأحوال الوقت الكافي لاختيار العينة الاحتمالية التي قد يستغرق اختيارها بعض الوقت، وهنا يضطر الباحث بسبب ضغط الوقت إلى اختيار عينة غير احتمالية وخاصة إذا كانت نوع البيانات المطلوب جمعها أولية.

4 –كم الخطأ المسموح به : ففي حالة الدراسات الاستطلاعية التي تهدف إلى استطلاع ظاهرة لا يكون لكم الخطأ أهمية كبيرة، وبالتالي قد تتناسب العينات غير الاحتمالية التي تؤدى إلى قدر كبير من الأخطاء مع هذه الدراسات، وأما فى حالة إجراء دراسة تهدف إلى تعميم نتائجها على المجتمع فإن الوضع يختلف، ولابد من اختيار عينة احتمالية تسمح بقدر محدود من الخطأ.

7 أدوات البحث: هي أدوات لجمع البيانات والمعلومات تتمثل في الملاحظة،المقابلة والاستبيان.

7.1 الملاحظة:

تعرف الملاحظة "بأنها عبارة عن عملية مشاهدة، أو متابعة لسلوك ظواهر محددة، أو أفراد محددين خلال فترة، أو فترات زمنية محددة، وضمن ترتيبات بيئية تضمن الحياد، أو الموضوعية لما يتم جمعة من بيانات، أو معلومات"

- ***أنواع الملاحظة Types of Observation***

تنقسم الملاحظة من حيث درجة الضبط إلى:

- ✓ ملاحظة بسيطة
- ✓ ملاحظة منتظمة

✓ الملاحظة البسيطة

هي التي تستخدم غالبا في البحوث والدراسات الاستكشافية، والتي لا يكون للباحث حولها معلومات كافية . وتستخدم هذه الملاحظة في الظروف العادية دون إخضاع الظاهرة موضع البحث للضبط، ودون استخدام الأدوات الميكانيكية كالمسجلات والكاميرات.

✓ الملاحظة المنتظمة:

وهي التي يحدد الباحث فيها نوع البيانات المراد جمعها حول الظاهرة موضع الدراسة، وتمتاز هذه الملاحظة بتوافر شروط الضبط فيها، وتحدد فيها زمان مكان الملاحظة بشكل مسبق. وتستخدم هذه الملاحظات غالبا في الدراسات الوصفية واختبار الفرضية.

وتنقسم إلى:

- ❖ الملاحظة بدون مشاركة
- ❖ الملاحظة بالمشاركة

❖ الملاحظة بدون مشاركة:

وتسمى كذلك بالملاحظة البسيطة، فيها يقوم الباحث بدراسة الظاهرة موضع الدراسة عن كثب دون أن يشترك في أي نشاط تقوم به الظاهرة.

مثل: مراقبة التلاميذ في المدارس عن بعد، وملاحظة سلوك مجموعة مرنهم ، أو ملاحظة نشاطات فرقة موسيقية على مدار فترة من الزمن .

❖ الملاحظة بالمشاركة:

وهنا يقوم الباحث بدور إيجابي وفعال في أحداث الملاحظ، حيث يشارك الباحث في الظاهرة موضع الدراسة . وتعتمد الدراسات الميدانية لعلم موسيقى الشعوب بالخصوص على هذا النوع من الملاحظة ، إذ يشارك الباحث كل الممارسات الاجتماعية ومن ثم الممارسات الموسيقية للمجتمع الذي يجري عليه البحث ،وتعد من أهم الأدوات الناخعة للحصول على المعلومات والبيانات ذات الصلة بموضوع بحثه.

– خطوات الملاحظة البسيطة بالمشاركة :

- ✓ تحديد الهدف من الملاحظة
- ✓ تحديد مجتمع الدراسة
- ✓ دراسة الخصائص الاجتماعية العامة لمجتمع الدراسة
- ✓ محاولة الدخول إلى مجتمع الدراسة دون ملاحظة الآخرين
- ✓ إجراء الدراسة عن طريق مراقبة الأفراد وملاحظة تصرفاتهم وتدوين المعلومات اللازمة.
- ✓ أن يكون لدى الباحث القدرة على معالجة المشاكل التي تطرأ أثناء إجراء الدراسة
- ✓ الخروج بحذر من المجتمع دون ملاحظة الآخرين.
- ✓ تحليل البيانات والمعلومات التي تم تجمعها، ثم كتابة القرير والنتائج النهائية.

–نصائح للملاحظة الجيدة

- ✓ أن يحصل الباحث على المعلومات المسبقة والكافية عن الظاهرة موضع الدراسة.
- ✓ أن يكون لدى الباحث هدف واضح ومحدد من إجراء الملاحظة،
- ✓ استخدام الوسائل والأدوات المناسبة لتسجيل الوقائع الأحداث بشكل ملائم ، وتحديد الأدوات الإحصائية اللازمة في عملية التسجيل والتحليل.
- ✓ تحديد الفئات التي سيقوم الباحث بملاحظتها لإجراء الملاحظة عليها.
- ✓ تحري الموضوعية والدقة في الملاحظة وأساليبها,
- ✓ المعرفة التامة بأدوات وأساليب القياس

7.2 المقابلة

يمكن تعريف المقابلة على أنها معلومات شفوية يقدمها المبحوث، من خلال لقاء يتم بينة وبين الباحث أو من ينوب عنه، والذي يقوم بطرح مجموعة من الأسئلة على المبحوثين وتسجيل الإجابات على الاستمارات المخصصة لذلك.

والمقابلات العلمية يجب تكون هادفة ومحددة الهدف، وهي أنواع:

- **المقابلات الفردية:**

وتعتبر المقابلة الفردية من أكثر المقابلات استخداما في البحوث الاجتماعية والإنسانية.

- **المقابلة الجماعية:**

تتم المقابلة بشكل جماعي بين المقابل (بالكسر) وعدد من المقابلين، ويتميز هذا النوع من المقابلات بإعطاء بيانات ومعلومات معمقة:

متى تستخدم؟ عيوبها؟

المقابلة الحرة (غير المقننة) :

هذا النوع من المقابلات لا يعتمد على استخدام أسئلة محدده مسبقا. وبالتأكيد الباحث لدية فهم عام للموضوع ولكن ليس لدية قائمة أسئلة معدة مسبقا. وتتميز المقابلة الحرة بالمرونة حيث يمكن تعديل أو إضافة أسئلة في أثناء المقابلة. ويستخدم أسلوب المقابلات الحرة الغير موجهه في الغالب – في البحوث الاستكشافية

المقابلة المقيدة (المقننة):

تتم المقابلة المقيدة من خلال قيام الباحث بإعداد قائمة من الأسئلة قبل إجراء المقابلة، ويتم طرح نفس الأسئلة في كل مقابلة وبالغالب حسب نفس التسلسل, وإلا أن ذلك لا يمنع من طرح أسئلة غير مخطط لها إذا ما رأى الباحث ضرورة لذلك (عبيدات وأبو نصار ومبيضين، 1997). وقد تكون الأسئلة المطروحة في هذا النوع من المقابلات ذات نهايات مقفلة، وقد تكون الأسئلة ذات نهايات مفتوحة . وتتميز المقابلة المقننة بمايلي:

- يضمن قدرا من الترتيب المنظم المرغوب فيه في البيانات التي يتم جمعها.
- يساعد الإعداد المسبق للأسئلة في اختيار الألفاظ والعبارات بعناية
- إن وجود صحيفة استبيان معدة مسبقا يساعد على اختبارها والتأكد من صلاحيتها فبل إجراء المقابلة.
- سهولة مراجعة وجدولة وتحليل البيانات التي يتم جمعها من المقابلات الموجهة، وذلك للنمطية العالية في الأسئلة التي تؤدي إلى الحصول على إجابات نمطية.

✓ نصائح لإنجاح المقابلة :

- يجب على الباحث أن يطرح الأسئلة بشكل غير منحاز ويجب تجنب الأسئلة المحرجة قدر الإمكان.
- تكوين العلاقة: يجب أن يكون المقابل (بالكسر) لطيفا مهذبا وصريحا. ويجب ألا يسرف في المدح أو إبداء العطف الزائد على المقابل (بالفتح). كذلك يجب على المقابل (بالكسر) أن يتجنب التعالي أو اللجوء إلى العنف وأن يكون صريحا.
- استدعاء المعلومات: أن يعمل المقابل (بالكسر) على طرح الأسئلة بوضوح وببساطة ويسر وأن يتجنب المصطلحات المعقدة وأن يستخدم اللغة التي تناسب المبحوث. على سبيل المثال إذا أردت إجراء مقابلات مع كبار السن والذين عايشوا فترة الاحتلال الإنجليزي في فلسطين وذلك بهدف

التعرف على نمط الحياة في تلك الحقبة، فلا يعقل أن أستخدم مصطلحات متخصصة مثل البيروقراطية، والأوتقراطية، والبرغماتية لأنها مصطلحات متخصصة بعيدة عن مستوى المبحوثين.

- يجب على المقابل (بالكسر) أن يحسن الاستماع إلى محدثة ويفسح له المجال للتعبير عن رأيه بحرية وذلك في إطار وموضوع المقابلة.
- تسجيل البيانات: يجب أن يستخدم المقابل (بالكسر) الوسيلة المناسبة لتسجيل المقابلة

- **مزايا المقابلة**

✓ ارتفاع نسبة المردود مقارنة بالاستبيان.
✓ تتميز المقابلة بالمرونة
✓ المقابلة من أنسب أساليب جمع البيانات في المجتمعات الأمية أو الأطفال.
✓ يمكن أن تساعدنا المقابلة في التأكد من اجابه الأسئلة من قبل الفئة المستهدفة
✓ تعتبر المقابلة وسيلة مناسبة في جمع البيانات عن عوامل شخصية او انفعالات خاصة بالمبحوث والتأكد من مدى جدية المبحوث ومدى صدق إجابته.
✓ يستطيع الباحث تسجيل مكان وزمان المقابلة على وجه الدقة،
✓ المقابلة هي الأسلوب الأنسب حين يكون المبحوثين غير راغبين في الإدلاء بآرائهم كتابة حيث يخشى هؤلاء أن تسجل آراؤهم بخط يدهم ويفضلون التحدث عم آرائهم شفويا.

- **عيوب المقابلة**

✓ تكلفة المقابلة مرتفعة مقارنة بالاستبيان
✓ وقد يكون هناك تحيز من قبل الباحث أو المبحوث.
✓ قد يتعذر إجراء المقابلة مع بعض الشخصيات المهمة كالوزراء أو الرؤساء لصعوبة الوصول لها أو إجراء المقابلة مع الشخصيات الخطيرة لأن ذلك قد يعرض حياة الباحث للخطر.
✓ تقليل فرصة التفكير ومراجعة الملفات والتقارير لدى المستجيب.
عدم تماثل طريقة طرح الأسئلة

7.3 الاستبيان

هو أداة للحصول على معلومات , وهو عبارة عن مجموعة من الأسئلة أو/و العبارات المكتوبة مزودة بإجاباتها أو/و الآراء المحتملة' أو بفراغ للإجابة.

يستخدم الاستبيان في الحصول على معلومات, بيانات وحقائق غير معروفة سوى لدى الأفراد المعنيين بموضوع الاستبيان ولا نستطيع الحصول على هذه المعلومات بواسطة أداة أخرى.

ما هي خطوات تصميم الاستبيان؟

تحديد هدف الاستبيان في ضوء أهداف البحث.

وضع عدد من الأسئلة المتعلقة بكل موضوع من موضوعات الاستبيان في ضوء الأهداف الخاصة بالإشكالية.

يقدم الاستبيان بشكل عدد من الأسئلة يُطلب الإجابة عليها من قبل عدد من الأفراد المعنيين بموضوع الاستبيان.

كيف تكتب أسئلة الاستبيان؟

هناك عدة طرق: أسئلة مباشرة توجه للحصول على المعلومة الصحيحة بشكل مباشر مثل هل تحب الموسيقى؟ وهي توضح مدى حب المجيب لل موسيقى. وأخرى غير مباشرة توجه لاستنتاج المعلومة الصحية المقصودة بشكل غير مباشر مثل هل ال موسيقى تقدم لك الراحة الجيد ة كبعض النشاطات الترفيهية الأخرى مثلا؟ فيعرف منها مدى حب الشخص للموسيقى من خلال ما يصفه المجيب.

أسئلة بصيغة سؤال وأخرى بصيغة جملة مثل : هل تشاهد عروضا موسيقية في دار الاوبرا ؟ وهو سؤال مباشر. تعرض دار الأوبرا حفلات غنائية وعروضا موسيقية ، أذكر رأيك فيها وما تفضل مشاهدته.

سؤال بصيغة جملة.

-سؤال خاص و وآخر عام

السؤال الخاص هو ما يخص فئة مقصودة في مجتمع البحث .

السؤال العام فهو ما يطلب من جميع الأفراد الإجابة عليه ،وكل الطرق جيدة شرط أن توضع في الموقف الصحيح في ضوء الهدف من السؤال مع إمكانية استخدام أكثر من طريقة.

- ***ضوابط كتابة أسئلة الاستبيان***

– أن يكون السؤال قصير, لأن السؤال الطويل يوحي بأن الإجابة علية ستكون طويلة مما يقل من دافعية المجيب للإجابة علية إلا إذا كانت طبيعة هدف السؤال تتطلب ذلك شرط أن لا يكون كل الاستبيان بهذا النمط.

– تجنب الأسئلة التي تؤثر على المجيب وذلك حتى لا يرفض الإجابة أو يتعمد إجابة خاطئة.

- تجنب الأسئلة التي يكون بمقدورنا الحصول عليها بطريقة أخرى , فلا يصح السؤال عن العمر عندما يكون بمقدورنا معرفته من السجلات الطبيه مثلا.

- الوضوح والدقة والتحديد في صياغة السؤال بتجنب كلمات مثل غالبا, كثيرا.....مع اختيار كلمات متداولة يعرف معناها المجيب وإذا لم تكن كذلك فيجب على صاحب الاستبيان توضيحها.

- تجنب الأسئلة التي تجوب فكرتين

- تجنب الأسئلة القابلة للتأويل

- ألا تحتاج الأسئلة إلى عمق في التفكير لأن المجيب قد لا يستطيع الإجابة عليها مما يقل من دافعة لاستكمال الإجابة على الاستبيان.

- **كيف تُكتب إجابات أسئلة الاستبيان؟**

- إجابات مغلقة بنعم, لا, لا اعرف..... إلخ ويعرف بالاستبيان المغلق, يتميز بسهولة حصر وتبويب الإجابات لكن يؤخذ علية عدم معرفة رأي المجيب.

- إجابات مفتوحة حيث يترك حرية التعبير ويعرف بالاستبيان المفتوح, وله عكس مميزات وعيوب الإجابات المغلقة.

- إجابات مغلقة وأخرى مفتوحة و هذا ما يعرف بلاستبيان المغلق المفتوح, وهو ما تكون علية غالبية الاستبيانات.

-كيف يتم اختبار الاستبيان ؟

هو أداة نتأكد منها على مدى مناسبة الاستبيان لجمع المعلومات بهدف التأكد من مدى صدق وثبات الاستبيان و يتم بطريقتين:

أ/ بعرض الاستبيان على لجنة تحكيم ب/ بعرضه على عينة من المجيبين.

- ثبات الاستبيان Reliability تعني التأكد من أن الإجابة ستكون واحدة تقريبا لو تكرر تطبيقها على الأشخاص ذاتهم.

- صدق الاستبيان Validity تعني التأكد من أنها تقيس ما أعدت من أجل قياسه.

يتم توزيع الاستبيان توزيعا مباشرا بتسليم الاستبيان لأفراد العينة, أو توزيعا غير مباشر بإرسال الاستبيان بالبريد مثلاً.

8 نظم التوثيق:

هناك عدة نظم لتوثيق المعلومات والبيانات المقتبسة، والإشارة إليها في متن البحث أو في قائمة المراجع. ونذكر على سبيل المثال النظم الآتية وخصائصها في الإشارة إلى المراجع:

- **نظام شيكاغو** : يعتمد على استخدام الهوامش أسفل الصفحات ، بوضع سطر تحت العنوان كالتالي:

اللقب،الاسم.عنوان المرجع. بلد النشر:الناشر،سنة النشر، الصفحة.

- **نظام هارفارد:** (اللقب،مختصر الاسم.السنة)
- **نظام American Psychological Association APA:**

يعتمد على ذكر الاسم الأخير (اللقب) وتاريخ المرجع وذلك في متن البحث.أما في الهامش:

اللقب،الاسم.(السنة). عنوان الكتاب:بلد النشر، دار النشر.

- **نظام MLA Modern Language Association :**

يعتمد على ذكر اللقب ورقم الصفحة في متن البحث (اللقب. الصفحة)،وفي الهامش :

اللقب، الاسم. عنوان المرجع. بلد النشر، دار النشر،سنة النشر.

- **النظام التقليدي:**

اللقب، الاسم. عنوان المرجع. مكان النشر(البلد)، الناشر، سنة النشر، عدد الصفحات.

9 تكييف محتوى منهجية البحث مع متطلبات انجاز المذكرة

إن مواضيع المشكلات ، ومحتوى المذكرات المطلوبين هي من أهم الأسباب التي تدفعني إلى اعادة النظر في وحدة منهجية البحث ، وفي كيفية تكييف محتواها وطرق تحرير المذكرات ، بغية بلوغ نتائج أفضل وتحقيق أعمال نوعية ذات قيمة علمية جيدة.

أضع بين أيديكم بعض الارشادات والتوجيهات المقترحة للطلاب في كيفية كتابة مذكرة التخرج :

- سيتم الاحتفاظ بمشروع المذكرة « *proposal ou Avant projet* » ، فبعد أن يشارك الطالب في حلقات البحث مع الاساتذة المشرفين ،أين يناقش مع أساتذة باحثين مختلف الإشكاليات ذات الصلة بالاختصاص ،وبعد التوصل إلى تحديد إشكالية قابلة للبحث ، سريتم عرضها ومناقشتها كفكرة مبدئية أمام تلك اللجنة التي تظم كل الاساتذة المشرفين :

يطرح الطالب من خلال مشروع بحثه خلفية الإشكالية والتساؤل الرئيسي، إضافة إلى الأهداف المرجوة والفائدة من البحث ... يعرض الطالب مشروعه أمام اللجنة باستخدام PPTX(وهو تدريب على الإلقاء الشفهي والتحكم بتقنيات العرض...) بالتطرق للنقاط الآتية:

- عنوان البحث والكلمات الدالة
- مقدمة للموضوع والدراسات السابقة ، كما تضم الدوافع وأسباب اختيار الموضوع، أهداف الدراسة والإشكالية البحثية التي تنتهي بتساؤل رئيس ، مجتمع البحث وعينته ، حدود البحث ومنهج البحث.
- يستعرض الطالب أيضا بعض المراجع والمصادر Bibliographie .

بعد إتمام هذا المشروع ، والموافقة عليه من قبل لجنة حلقات البحث ، يتكفل أحد الزملاء الأساتذة بالاشراف على الطالب و يشرع في بحثه، ويوضع هذا النموذج الآتي في قسم الموسيقى تحت تصرف الطالب.

10 عرض وصياغة معايير مذكرات التخرج ورسائل الماستر و أطروحات الدكتوراه

- **مقدمة:**

تعتمد كتابة البحوث والرسائل العلمية على أسس وقواعد، تحدد الشكل العام لها وكذلك تسلسل محتوياتها، فضلا عن طرق توثيق المصادر وترتيبها.

و على هذا الأساس نقترح هذا النموذج ليكون عونا ودليلا لطلبة قسم الموسيقى في إعداد مذكرات التخرج الخاصة بنهاية تكوينهم في السنة الرابعة والخامسة. فضلا عن مذكرات الماستر وأطروحات الدكتوراه

- **القواعد العامة للعرض:**

• يجب ألا يقل وزن الورقة البيضاء المستخدمة عن 80 جرام وأن تكونA4 (29.7 × 21 سم).

• صفحة الغلاف (غير مرقمة) تتبعها صفحة فارغة ، و صفحة عنوان *page de faux-titre*(تختزل في عنوان العمل) ، ثم صفحة العنوان.

• صفحة الغلاف مماثلة لصفحة العنوان. تتضمن المعلومات التالية:

• اسم ولقب المرشح.

• عنوان الرسالة.

• اسم ولقب المشرف أو مدير البحث.

•طبيعة العمل. أمثلة:

• مذكرة تخرج "مدرس تربية موسيقية للطور المتوسط / الثانوي".

• ماستر في "علم الموسيقى" أو ماستر " التربية الموسيقية"

• اسم القسم و المدرسة أو الجامعة والكلية. ويكون في أعلى الغلاف يتصدره شعار المدرسة

• عام التخرج.

يتبع صفحة العنوان شكر وتقدير، ثم المقدمة.

• ترقيم الصفحات مستمر. يكون مرئيًا فقط من الصفحة 4 (الصفحة التي تلي صفحة العنوان). يتم وضع أرقام الصفحات في الأسفل وتوسيطها.

• ستتم طباعة مذكرات التخرج والماستر على الجهة الأمامية فقط *en recto* ، وستتم طباعة أطروحات الدكتوراه على الجهة الأمامية والخلفية *en recto-verso* .

• يجب أن يكون هيكل المذكرة أو الأطروحة بالترتيب كما يلي:

• شكر.

• المقدمة **(المقدمة بصيغتها المقترحة تشمل كل العناصر التي كانت تدرج سابقا في الفصل الأول أو ما يسميه البعض الجانب التمهيدي)** وهي منظمة على النحو التالي:

عرض الموضوع، الإشكالية ، أهداف العمل ، حالة السؤال ، المنهجية ، العرض ، وتبرير هيكل العمل.

• جسد العمل (منظم في عدة فصول[محتوى الفصول تمليه الكلمات الدالة في العنوان وأهداف البحث ، والتساؤل الرئيسي والفرضيات البحثية ، ويجب الحرص من طرف المشرفين على تنبيه الطلبة لتفادي الحشو وملأ الفصول من أجل الملأ فقط ، ويحبذ الاحتفاظ بالجانب التطبيقي الموسيقي في كل بحث طبعا في حدود ما تمليه الاشكالية المتناولة .] ، في حالة الأطروحة ، يمكن تجميع الفصول في أجزاء).

•خلاصة عامة.

• المصادر والببليوغرافيا.

• الملاحق.

•قائمة المحتويات.

• يجب أن تتضمن أطروحة الدكتوراه أيضًا العديد من الفهارس والجداول ، بما في ذلك فهرس الاسماء ، وقد تتضمن مسردًا للمصطلحات.

- **الاقتباس والإشارة إلى المراجع :**

إن المعرفة تبنى على تراكم المعارف ،ومن خصائص البحوث العلمية أنها عملية نظامية تراكمية ،ولهذا فإن الباحثين وطلبة الدراسات العليا يحتاجون إلى الاعتماد على المراجع العلمية في حقل اختصاصاتهم لاقتباس معلومات يتم الاستشهاد بها في بحوثهم .

- **هناك طريقتين للاقتباس:**

الأولى: اقتباس مباشر وذلك بوضع النص الأصلي المقتبس بين مزدوجتين أو خاطفتين (« ..... » أو " ..... " أو ".....") دون أي تغيير ،وفي حال حذف جزء من النص توضع نقاط بدله.

الثانية: اقتباس غير مباشر وذلك بالاستفادة من معلومات المرجع ووضعها بأسلوب آخر مع الحفاظ على معنى النص الأصلي.

الاقتباسات

ضع علامتي اقتباس (" ") ، والتي تتناسب مع النص مع احترام تركيبه وذلك في الاقتباسات المباشرة.

• مسافة بادئة ، دون وضعها بين علامات اقتباس ، علامات اقتباس طويلة ، أي تلك التي تكون أكثر من ثلاثة أسطر عند دمجها في نص النص (الخط 10 ، الهامش 2.5 سم على كل جانب). إذا كان من الضروري استخدام علامات الاقتباس في الاقتباس الطويل ، فاستخدم علامات الاقتباس الفرنسية (« »).

• للإشارة إلى مقطع بين علامات اقتباس داخل مقطع ما بين علامات اقتباس ، استخدم علامات الاقتباس الإنجليزية وليس علامات التنصيص المستقيمة (على سبيل المثال: "وعي" بدلاً من "وعي" .

• وضح الفواصل بين علامات الاقتباس بواسطة علامات الحذف المؤطرة بأقواس مستقيمة (مثال: [...]).

• ضع أي تغييرات في الاستشهاد بين قوسين معقوفين (على سبيل المثال: "قال إنه [هو] سيدفع مستحقه").

• إذا كان الاقتباس ترجمة ، فقم بإنشاء حاشية سفلية بنص اللغة الأصلية بخط مائل

- **نوع الخط(الطباعة)**

• كتابة العناوين بالخط 14 ، و بالخط العريض **Gras**.
• ضع الخط 12 ، بخط عريض وبدون مسافة بادئة لعناوين الفصول الفرعية وترجماتها.

- **الإشارة للمراجع:**

لغرض الأمانة العلمية يجب على الباحث الإشارة للمراجع التي يقتبس المعلومات منها، بالاعتماد على نظام من النظم السابقة الذكر، أو بالطريقة التي تمليها الجامعة أو المدرسة أو الجهة المشرفة على ذلك البحث. ويلتزم الباحث أو الدارس بنظام موحد في كل أجزاء بحثه من البداية إلى النهاية.
تتم الإشارة للمراجع حسب النظام التقليدي كالآتي :

- **الإشارة للمراجع:**

لغرض الأمانة العلمية يجب على الباحث الإشارة للمراجع التي يقتبس المعلومات منها، بالاعتماد على نظام من النظم السابقة الذكر، أو بالطريقة التي تمليها الجامعة أو المدرسة أو الجهة المشرفة على ذلك البحث. ويلتزم الباحث أو الدارس بنظام موحد في كل أجزاء بحثه من البداية إلى النهاية.
تتم الإشارة للمراجع حسب النظام التقليدي كالآتي :

- ✓ **الكتب (مؤلف واحد).**

اللقب، الاسم. عنوان المرجع. بلد النشر، دار النشر،سنة النشر، الصفحة أو الصفحات.

- ✓ **دورية:**

اللقب، الاسم. عنوان المقال ، عنوان الدورية ، العدد ،الرقم ،السنة ،الصفحات.

- ✓ **كتاب لمؤلفي اثنين:**

اللقب، الاسم و اللقب، الاسم . عنوان الكتاب. بلد النشر، دار النشر،سنة النشر، الصفحة أو الصفحات.

- ✓ **كتاب دون مؤلف:**

عنوان الكتاب. بلد النشر، دار النشر، سنة النشر، الصفحة أو الصفحات.

- ✓ **كتاب لأكثر من مؤلفين اثنين:**

اللقب،الاسم وآخرون . بلد النشر، دار النشر، سنة النشر، الصفحة أو الصفحات.

- ✓ **كتاب مترجم :**

اللقب، الاسم. عنوان الكتاب .ترجمة (لقب واسم المترجم)، بلد النشر، دار النشر، سنة النشر، الصفحة أو الصفحات.

- ✓ **فصول في مرجع جماعي**

اللقب، اسم صاحب الفصل. عنوان الفصل في اللقب، اسم المؤلف (مدير العمل)، عنوان الكتاب، مكان النشر، دار النشر، سنة النشر، الصفحات.

- ✓ **معلومات محاضرة:**

من المستحسن الاستغناء عن اقتباس معلومات من المحاضرات للاستدلال بها في البحث، لكن اذا اخترتم أن تقوموا بذلك فعليكم الاشارة للمعلومات المقتبسة بتوثيقها في الهامش وذكر المعلومات الخاصة بالمحاضرة التي اقتبستم منها كالآتي :

اللقب، اسم الأستاذ. عنوان المحاضرة، (محاضرة في وحدة (اسم الوحدة....) ، قسم ، كلية ، جامعة ،المكان ، تاريخ إلقاء المحاضرة.

- ✓ **موقع الكتروني**

NOM COMPLET DE LA COLLECTIVITÉ. « Titre de la page Web », Titre du site Web, [En ligne], date de création ou de mise à jour. [URL] (Date de consultation)

- ✓ **فيلم**

عنوان الفيلم، [وصف {وثائقي/ فيلم قصير ...}]، من إعداد اسم ولقب المعد، مكان الاعداد، ستوديو،السنة ، نوعه{ ...CD}، مدة الفيلم بالدقائق .

- ➢ **اختصارات:**

المرجع السابق :**Ibid**

نفس المرجع السابق :**Op.cit**

مرجع دون سنة نشر (دون تاريخ)**:د.ت**

العدد: **ع**

الجزء : **ج**

الصفحة :**ص**

وآخرون :كلمة تقابل **et collab** عندما يكون عدد المؤلفين أكثر من اثنين.

11 نموذج للمقترح باللغة الفرنسية

Normes de présentation et de rédaction des mémoires de fin d'études, de Master et des thèses de Doctorat

Règles générales de présentation

- Le grammage du papier blanc utilisé ne doit pas être inférieur à 80 gr et il sera au format A4 (21 x 29,7 cm).

- La page de couverture (non numérotée) sera suivie d'une page blanche, d'une page de faux-titre (réduite au titre du travail), puis de la page de titre.
- La page de couverture est identique à la page de titre. Elle comprend les informations suivantes :
- Prénom et nom du candidat.
- Titre du mémoire.
- Prénom et nom du directeur de recherche;
- Nature du travail. Exemples :
- Mémoire de fin d'études « professeur d'enseignement moyen /secondaire ». ou « Métiers de l'Enseignement moyen/secondaire ».
- Master « Musicologie » Ou Master « Métiers de l'Enseignement, de l'Éducation musicale»
    - Mention second degré
    - Parcours « Éducation musicale »
    - Nom de l'université et de la faculté.
    - Année de soutenance.

- La page de titre sera suivie des remerciements, puis de l'introduction.
- La numérotation des pages est continue. Elle n'est visible qu'à partir de la page 4 (page qui suit la page de titre). Les numéros de page sont placés en bas et centrés.
- Les mémoires de Master seront imprimés uniquement en recto, et les thèses de Doctorat en recto-verso.
- La structure du mémoire ou de la thèse devra être, dans l'ordre, la suivante :
- Remerciements.
- Introduction, qui se structure de la façon suivante **:** présentation du sujet, problématique, objectifs du travail, état de la question, méthodologie, présentation et justification de la structure du travail.
- Corps du travail (organisé en plusieurs chapitres qui, dans le cas d'une thèse, peuvent être regroupés par parties).
- Conclusion générale.
- Sources et bibliographie.
- Annexes.
- Table des matières.
- Une thèse de doctorat doit également inclure différents index et tables, dont un *index nominum,* et peut comprendre un glossaire.

➢ Citations

- Mettre entre guillemets français (« ») les citations courtes, qui s'intègrent au texte en respectant sa syntaxe.

- Mettre en retrait, sans les encadrer de guillemets, les citations longues, c'est-à-dire celles qui font plus de trois lignes lorsqu'elles sont intégrées au corps du texte (police 10, marge 2,5 cm de chaque côté). S'il est besoin d'utiliser des guillemets dans la citation longue, employer des guillemets français (« »).
- Pour indiquer un passage entre guillemets à l'intérieur d'un passage entre guillemets, utiliser les guillemets anglais et non les guillemets droits (exemple : "la conscience" au lieu de "la conscience").
- Mentionner les coupures dans les citations par des points de suspension encadrés de crochets droits (exemple : […]).
- Placer toute modification de citation entre crochets droits (exemple : « Il a dit qu'il [lui] paierait son dû. »).
- Si la citation est une traduction, créer une note de renvoi comportant le texte en langue originale et en italique.

➢ Typographie

- Times new roman ; taille de police 12 ; interligne 1.5 ; texte justifié avec des marges de 3 cm en haut et en bas, et de 3 cm à gauche et à droite.
- Marquer chaque passage à la ligne par un retrait vers la droite (alinéa) de 1 cm.
- Écrire les majuscules avec leurs signes diacritiques (exemple : « Éloïse » au lieu de « Eloïse »).
- Réserver l'usage de l'italique aux mots en langue étrangère, aux œuvres citées et aux passages sur lesquels on veut insister. Si l'italique est utilisé pour souligner un passage dans une citation, il est nécessaire d'indiquer dans la note qui donne la référence de la citation, « nous soulignons » ou une autre formule semblable.
- Mettre en police 14, en majuscules, centré, en gras, les titres des chapitres.
- Mettre en police 12, en minuscules, en gras et sans retrait les titres et sous-titres des sous-chapitres.
- S'assurer que les tirets courts (–) ou les tirets longs (—) n'apparaissent pas dans le texte comme des traits d'union (-), plus courts que ces premiers.
- Observer la ligature entre les voyelles appropriées (exemple : « œuvre » au lieu de « oeuvre »).
- Mettre des virgules et des apostrophes courbes plutôt que droites (exemple : « l'appel » au lieu de « l'appel »).
- Placer une espace insécable dans les mentions de pages, de volumes, de tomes et de numéros ainsi qu'entre les initiales de noms propres (exemple : GABOURY, G. H., « L'espace », *Cahiers de littérature*, tome XXI, no 39 (hiver 1999), p. 234- 251).

➢ Notes de renvoi et références bibliographiques

- Placer les appels de note avant la virgule, le point-virgule, le deux-points, le point final, le point d'interrogation, le point d'exclamation ou le point de suspension. L'appel de note se place également avant le guillemet français fermant (exemple : « Le violon d'Ingres est le violon1 . »).
- Donner les noms d'auteurs en petites majuscules et leurs prénoms en minuscules, dans l'ordre suivant : nom suivi du prénom.
- Écrire les titres français avec seulement la majuscule au premier substantif et aux noms propres. Seuls ces cas font exception :
- Le titre cite un autre titre. Dans ce cas, le titre cité prend lui aussi la majuscule (exemple : « Regards croisés sur des situations de communication ancrées dans la pratique du jeu *League of Legends* ».
- Le titre comprend deux éléments unis par ou dont le second fait office de sous-titre. Dans ce cas, le second élément prend la majuscule (exemple *: Julie ou La nouvelle Héloïse*).
- Le titre contient des personnifications ou des allégories. Dans ce cas, les personnifications et les allégories prennent la majuscule (exemple *: Le Ballet de la Nuit*).

Noms de personnages

- Le titre est celui d'un journal ou d'un périodique. Dans ce cas, on met la majuscule à l'article (s'il fait bien partie du titre), aux adjectifs qui précèdent le premier nom ainsi qu'au premier nom (exemples : *La Presse, Le Nouvel Observateur, Le Monde, Le Figaro*).
- Écrire les titres anglais avec la majuscule à tous les substantifs (exemple : *Shakespeare and his Predecessors*).
- Rédiger les indications bibliographiques de la façon suivante :

Monographie

NOM, prénom, Titre, lieu d'édition, maison d'édition, « collection », année de publication, numéros des pages citées.

Partie ou chapitre de monographie

NOM, prénom, « Titre de la partie ou du chapitre », Titre, lieu d'édition, maison d'édition, « collection », année de publication, numéros des pages citées.

Ouvrage collectif

NOM, prénom [dir.], Titre, lieu d'édition, maison d'édition, « collection », année de publication, numéros des pages citées.

Partie ou chapitre d'ouvrage collectif

NOM, prénom, « Titre de la partie ou du chapitre », dans NOM, prénom du directeur suivi de la mention [dir.], Titre, lieu d'édition, maison d'édition, « collection », année de publication, numéros des pages citées.

Article de périodique

NOM, prénom, « Titre de l'article », *Titre du périodique*, volumaison (s'il y a lieu), tomaison (s'il y a lieu), numéro suivi de la date entre parenthèses, numéros des pages citées.

Thèse de doctorat ou mémoire de maîtrise ou de master

NOM, prénom, « Titre de la thèse/du mémoire », thèse de doctorat/mémoire de maîtrise ou de master, nom du département ou de la faculté, nom de l'université, année du dépôt du doctorat/du mémoire, numéros des pages citées.

Site internet

NOM, prénom de l'auteur ou nom de l'organisme, Titre, [en ligne]. Adresse du site [Site consulté telle date].

Article tiré d'un site internet

1. NOM, prénom, « Titre de l'article », dans NOM et prénom de l'auteur ou nom de l'organisme, Titre, [en ligne]. Adresse du site [Site consulté telle date].

2. NOM, prénom, « titre de l'article », Titre du périodique électronique, volumaison (s'il y a lieu), numéro suivi de la date entre parenthèses, [en ligne]. Adresse du périodique [Site consulté telle date].

Notes de cours:

Notes de cours et recueils de textes En règle générale, vous devriez éviter de citer vos notes de cours dans un travail, mais, si vous choisissez de le faire,

vous devez inclure une référence. Les notes de cours prises en salle de classe sont citées comme une communication. Ex :
NOM, Prénom du professeur. « Titre », [Communication dans le cours ABC1234], Université, Lieu, date du cours.

FILM:

Titre du film, [Description], réalisé par Prénom et NOM DU RÉALISATEUR, Lieu, Studio, année, support, durée en minutes.

Podcasts
« Titre de l'épisode », *Titre du podcast*, [Description], date d'affichage. [URL] (Date de consultation).

Vidéos en ligne

NOM DE L'AFFICHEUR. *Titre de la vidéo*, [Description], date d'affichage. [URL] (Date de consultation).

Articles de journaux en ligne :

NOM, Prénom de l'auteur. « Titre de l'article », *Titre du journal*, [En ligne], date de publication ou de mise à jour. [URL] (Date de consultation).

Autres remarques
Dans un même chapitre, on ne répète pas telle quelle une référence déjà citée. Cela donne, par exemple, les notes de bas de page successives suivantes même si une note passe à la page suivante ou plusieurs pages après, ce principe s'applique) :
1. THÉRENTY, Marie-Ève, Mosaïques. Être écrivain entre presse et roman (1829-1836), Paris, Champion, 2003, p. 20.
2. Ibid., p. 12.
3. Ibid. [On ne met pas de numéros de pages après Ibid. lorsque les pages citées sont les mêmes que dans la note antérieure.]
4. [autre référence] SALIGNON, Bernard, L'attente infinie, Paris, Éditions du Cerf, 2012, p. 45.
5. THÉRENTY, Marie-Ève, Mosaïques. Être écrivain..., p. 45 sqq.

Bibliographie

Présenter les références en ordre alphabétique d'après les noms d'auteurs. Dans le cas où plusieurs ouvrages d'un même auteur sont cités, la succession des titres suit un ordre chronologique (du plus ancien au plus récent).

Pour les références bibliographiques, se reporter aux remarques de la section sur les notes de renvoi. Les mêmes conditions s'appliquent :

- La mention du prénom et du nom de l'auteur se fait dans l'ordre nom, prénom, avec le nom en petites capitales et la virgule qui sépare celui-ci du nom (exemple : Jean-François Durand devient DURAND, Jean-François).
- S'il y a plusieurs auteurs, seul le premier mentionné suit l'ordre nom, prénom.
- Les autres sont transcrits de cette manière : prénom nom, avec des petites capitales au nom, sans virgule séparant celui-ci.
- L'on n'indique pas les numéros des pages citées mais, dans le cas d'une partie de livre ou d'un article, la page de début et la page de fin. Pour les ouvrages complets, il n'est pas nécessaire d'indiquer le nombre total de pages.
- Lorsque plusieurs ouvrages d'un même auteur sont cités, la première référence comporte son nom et son prénom, et les suivantes sont précédées d'un tiret long. Exemple :

BAROJA, Pío, *Camino de perfección*, Madrid, *Renacimiento*, 1913.

————*La feria de los discretos*, Madrid, *Rafael Caro Raggio*, 1917.

Abréviations :

chap. = chapitre

coll. = collection

dir. = directeur

éd. = éditeur, édition

et collab. = et collaborateurs

no = numéro

p. = page(s)

paragr. = paragraphe

s. d. = sans date

s. l. = sans lieu

s. p. = sans pagination

t. = tome

trad. = traducteur, traduction

vol. = volume.

ملاحق خاصة بمنهجية التحليل الموسيقي

التحليل الموسيقي:

ترتكز وتقوم الدراسات التحليلية للأعمال الموسيقية والغنائية بشكل عام على نوعين رئيسين من الاتجاهات التحليلية وهي كالآتي:

أ – التحليل الخاص بدراسة مؤلفات غنائية فولكلورية، وتقليدية غير منهجية، والمتمثلة في المدرسة الفلندية، وغيرها من المناهج التي أتت بعدها، كالتي قام بها الباحث المجري بيلا بارتوك Béla Bartok. وباحثين اخرين من أور وبا وأمريكا وغيرها وصولاً الى توحيد تقريباً جميع الملامح الأساسية لجميع المناهج التحليلية، في منهج واحد يعرف باسم نظام التحليل الكامل.

ب – التحليل الخاص بدراسة المؤلفات المنهجية الكلاسيكية مثل مؤلفات الموسيقى الغربية (كونشرتو، سونات...)،فضلا عن الأعمال التي تنظوي تحت اسم الموسيقى العالمة أو الموسيقى (الفنية) la musique savante ، ولعل أبرز مثال على هذه الموسيقى في ال دول العربية والاسلامية ، هو الموسيقى الشرقية وموسيقى الحضارة الاسلامية متمثلة خاصة في مصر والعراق وبلاد الشام ...فضلا عن الفرس وتركيا

أما في غرب البلاد الاسلامية تحديدا شمال افريقيا فتتمثل هذه الموسيقى العالمة في الموروث الموسيقي الغنائي الأندلسي ، الذي نشأ في بلاد الأندلس.

Bartok béla : Turkish folk music from Asia minor .Princeton university press usa 1976.

اعتمد الباحث المجري في هذه الدراسة في التحليل الموسيقي والغنائي ما ياتي:

- اهتم باللغة وانتمائها
- العروض الشعري وبناء الابيات الشعرية
- معرفة النماذج الايقاعية
- البناء اللحني للاغنية
- معرفة الطبوع (المقامات) ومقارنتها بالمجرية

- معرفة تناسب الالفاظ مع اللحن
- معرفة الشكل او النسيج الغنائي aba او aab...
- معرفة انتماء النوع الغنائي التركي وللاشارة كل مرة يقوم باجراء مقارنة مع الموسيقى المجرية

استمارة تحليل موسيقى تقليدية– تصميم نسيم خلال –

رسالة ماجستير موسيقى 2005

- الملحن
- المؤلف
- المؤدي
- الطبع / السلم / المقام ان وجد
- الميزان(الضرب) والربط بالتركيبات الايقاعية المستعملة والمسيطرة
- السرعة Tempo
- عدد الحقول الموسيقية Mesures
- المدى اللحني
- نغمات الابتداء والانتهاء
- الانتقالات المقامية
- المسارات اللحنية وطبيعتها التكرار النغمي /التسلسل اللحني / القفزات / التتابعات اللحنية.
- استخدام اللزم الموسيقية أو الفواصل الموسيقيةِ / استخدام الادليب
- التعبير باللحن عن معنى الكلمة
- الالات الموسيقية المستعملة وتداخلاتها
- علاقة المقاطع اللفضية باللحن والايقاع
- تعليق الباحث

ومن الأمثلة كذلك مايأتي :

_ منهج التحليل **: The Analytical Method-**

- العناصر الموسيقية
- النماء في العمل الموسيقي
- التحليل الدقيق
- التحليل المتوسط
- التحليل الواسع والشامل
- التحليل التوضيحي A demonstratration analysis

_ البناء التحتي للوحدات الموسيقية وتشتمل على : **substructural units of music -**

- الموتيفات
- الجمل والقفلات
- بناء الجمل اللحنية

_ اللحن والايقاع **MELODY and Rythm -**

- المدى اللحنيranget
- الطبقة حسب الغلظة والرقة tessitura

_ مخطط لمعيار تحليل جون وايت :

باختصار لان المؤلف يكرر هذه الخطوات على macro et middle et micro analysis

_ الايقاع

- النماء الايقاعي

_ علاقة الايقاع بالنص

- النماذج الايقاعية
- الخلايا الايقاعية

_اللحن

– الابعاد اللحنية وفيما بعد الاكثر استعمالا وتكرارا

–الطبقة الصوتية

– المدى اللحني

–الكثافة اللحنية

_ النماؤ اللحني

_القالب الغنائي

_ الهارموني

_الصوت

---

12 مراجع المطبوعة

- عبيدات، ذوقان وأخرون البحث العلمي مفهومة/أدواته/أساليبه, الطبعة الثانية، دار أسامة، الرياض- المملكة العربية السعودية، 2002.
- العساف، صالح بن حمد المدخل إلى البحث في العلوم السلوكية .الطبعة الثالثة ،مكتبة العبيكان، الرياض- المملكة العربية السعودية ، 2003.
- بوحوش ،عمار ومحمد محمود الذنيبات. مناهج البحث العلمي وطرق إعداد البحوث.ط3 منقحة،ديوان المطبوعات الجامعية ،بن عكنون- الجزائر ،2001.
- رجاء محمود أبو علام ،مناهج البحث في العلوم النفسية والتربوية .ط4،دار النشر للجامعات ، مصر، 2004.
- المشوخي،حمد سليمان .تقنيات ومناهج البحث العلمي :تحليل أكاديمي لكتابة الرسائل والبحوث العلمية . دار المعرفة الجامعية ،مصر، 2002.

- Schneider Daniel .Méthodes de recherches et rédaction des mémoires Matériel de cours Institut des hautes études en administration publique (IDHEAP) Février 1999 (En ligne) .disponible sur :

  http://tecfa.unige.ch/guides/methodo/IDHEAP/programme-99.pdf

- Colette Kleemann-Rochas ,et autres . Comment rédiger un rapport, un mémoire, un projet de recherche, une activité de recherche en cours ?(En ligne) disponible sur :

  http://www.phdcentre.eu/nl/nieuws/documents/redigerunprojetderecherche.pdf

- http://www.clg-peguy-bondoufle.ac-versailles.fr/IMG/pdf/fiche_methode_pour_oeuvre_musicale.pdf